

# 2024- 2027

ZONGULDAK TİCARET VE SANAYİ ODASI

# STRATEJİK PLAN



[www.ztso.org.tr](http://www.ztso.org.tr)



Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası olarak, ilçemizin ticaret ve sanayisinin yanı sıra bölgesel ve ulusal ekonominin gelişimine sağladığımız katkıları, tüm paydaşlarımızla birlikte gerçekleştirdiğimiz çeşitli çalışmalarla temsil ediyoruz. Bu süreçte odamız üyeleri, temel itici gücümüz olmuştur.

Sanayinin sürdürülebilir gelişimine destek vererek, üyelerimizin çözüm ortağı olmayı hedefleyen odamız, stratejik planını hazırlarken bu vizyonu göz önünde bulundurmuş ve faaliyetlerini buna göre belirlemiştir.

Yenilikçi, vizyoner, katılımcı bir yaklaşım benimseyerek üyelerimizin ihtiyaçlarını anlama ve beklentilerini karşılama temellendirilmiş olan 4 yıllık stratejik planımızı oluşturduk. Bu çerçevede yapılan çalışmalar sonucunda 2024-2027 Stratejik Planı'nda, odamızın misyonuna uygun stratejiler belirledik.

Odamızın 2024-2027 Stratejik Planı çalışmalarına katkı sağlayan Yönetim Kurulu Üyelerimize, Meclis Üyelerimize, Meslek Komitesi Üyelerimize, Akreditasyon İzleme Komitemize, çalışanlarımıza, tüm paydaşlarımıza ve stratejik plan ekibimize teşekkür ederiz. Bu birliktelikle, ilçemizin ve ülkemizin ekonomik dönüşüm sürecine daha etkin bir şekilde katkı sağlamayı amaçlıyoruz.

**Metin Demir**

Yönetim Kurulu Başkanı

# İÇİNDEKİLER

|                                                                                       |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----|
| YÖNTEM .....                                                                          | 4  |
| 1. ZONGULDAK MEVCUT DURUM ANALİZİ .....                                               | 6  |
| 1.2. Tarihçesi.....                                                                   | 6  |
| 1.3. Coğrafi Yapı.....                                                                | 7  |
| 1.4. Göstergelerle Zonguldak Ekonomisi.....                                           | 8  |
| 1.4.2. Cumhuriyet Sonrası Gelişmeler .....                                            | 9  |
| 1.4.3. Demografik Göstergeler .....                                                   | 10 |
| 1.4.5. Eğitim Göstergeleri .....                                                      | 14 |
| 1.4.6. İstihdam Göstergeleri .....                                                    | 16 |
| 1.4.7. GSYH .....                                                                     | 18 |
| 1.4.8 Dış Ticaret .....                                                               | 21 |
| 1.4.9 Seçilmiş Sektörel Göstergeler.....                                              | 22 |
| 2. ZONGULDAK TSO MEVCUT DURUM .....                                                   | 27 |
| 2.1. Tarihsel Gelişim .....                                                           | 28 |
| 2.2. Kuruluş Tarihi ve Kuruluş Amacı .....                                            | 31 |
| 2.3. Yasal Yükümlülükler Ve Mevzuat Analizi .....                                     | 31 |
| 2.4. Faaliyet Alanları Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi .....                            | 35 |
| 2.5. Kurum İçi Yapı Analizi .....                                                     | 37 |
| 3.CUMHURİYETİN İLK VİLAYETİ CUMHURİYETİN 100. YILINA DOĞRU GELECEĞİNİ PLANLIYOR ..... | 43 |
| 3.1. Paydaş Analizi .....                                                             | 43 |
| 3.2. Zonguldak Ticaret Ve Sanayi Odası Gzft Analizi .....                             | 44 |
| 3.3. Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası Stratejik Politikaları.....                    | 45 |
| 3.3.1. Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası Misyon .....                                 | 45 |
| 3.3.2. Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası Vizyon .....                                 | 45 |
| 3.3.3. Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası Kalite Politikası.....                       | 46 |
| 3.3.4. Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası Temel Değerler Ve Etik Kuralları .....       | 46 |
| 3.3.5 Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası Politikalar .....                             | 46 |
| 3.3.6 Zonguldak TSO 2024-2027 Stratejik Amaç ve Hedefleri.....                        | 51 |

## YÖNTEM

Stratejik plan, her kurumda gerekli bir temel unsur olarak ele alınmalı, planlamanın geleceğe yönelik getireceği avantajlar benimsenmelidir. Doğru şekilde düzenlenmiş ve uygulamaya konulmuş bir stratejik planlama, geleceğe yönelik atılımlar yapmak için çok önemli bir kavram olarak kurum vizyonunun gerçekleşmesini sağlamak adına ortaya konulacak stratejik eylemleri geliştirmede de göz ardı edilemez bir süreçtir. Bu doğrultuda ZTSO Yönetim Kurulu 09.11.2023 Tarih ve 56 Sayılı Toplantı kararı ile 2024-2027 Dönemi için Stratejik Planının hazırlanması kararlaştırılmıştır.

Zonguldak Ticaret ve Sanayi Oda'sının mevcut durumunu değerlendirmek amacıyla anket yöntemi kullanılarak tüm paydaşlar nezdinde bilgi toplanmış ve toplantılar ile ortak akıl platformları düzenlenmiştir. Bu süreçte, ZTSO'nun güçlü ve zayıf yönleri belirlenerek, faaliyet alanındaki fırsatlar ve tehditler analiz edilmiştir. Elde edilen bilgiler doğrultusunda misyon, vizyon ve politikalar gözden geçirilerek 2024-2027 dönemi için revizyon yapılmıştır. Çalışmanın son aşamasında Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası'nın stratejik hedefleri belirlenerek, bu hedeflere ulaşmak için izlenecek faaliyetler ile performans göstergeleri tanımlanmıştır.

# CUMHURİYETİMİZİN 100.YILINDA SOSYO-EKONOMİK GÖSTERGELERLE ZONGULDAK MEVCUT DURUM ANALİZİ



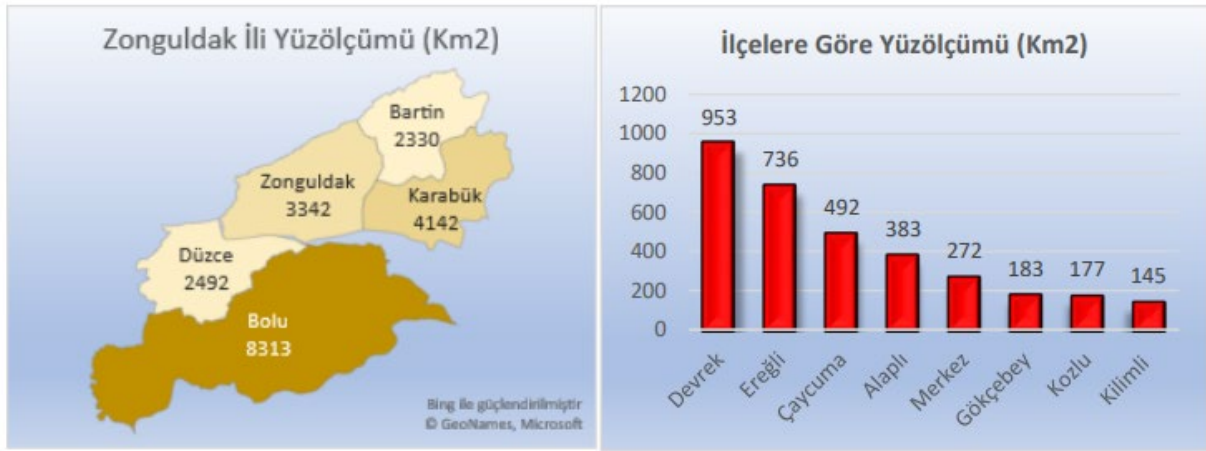
## 1. ZONGULDAK MEVCUT DURUM ANALİZİ

### 1.1. Zonguldak Konumu

Zonguldak, Batı Karadeniz Bölgesi'nde, Karadeniz'e batı ve kuzeyden kıyısı olan bir ildir. 3.342 kilometrekarelik yüzölçümüyle Türkiye topraklarının binde altısını kaplamaktadır. Zonguldak ülkemizin Batı Karadeniz bölgesinde yer almakta olup İstatistiki Bölge Birimleri sınıflandırmasına göre TR81 Zonguldak-Karabük-Bartın alt bölgesindedir. Bartın ve Karabük dışında Bolu ve Düzce illeri ile sınır komşusudur. İlçelere göre en büyük yüzölçümü Devrek ilçesine aittir.

### 1.2. Tarihçesi

Arkeolojik kanıtlara göre MÖ 2500'lere uzanan bir geçmişi bulunan bölgenin bilinen ilk



yerleşenleri Hattiler, daha sonra ise Hititler olmuştur. Frig boylarından oluşan Bithin, Mariandyn ve Migdon adlı topluluklar MÖ 7. yüzyılda yörede de ticaret amaçlı limanlar kurmuştur. MÖ 334'e kadar Perslerin egemenliğinde kalan bölge, Büyük İskender'in Anadolu seferinin ardından kısa bir süre için Makedonya subaylarınca yönetilmiştir. Pers şatrapı Mithridates'in Batı Karadeniz bölgesinde kurduğu Pontus devletinin parçası olan Zonguldak, Roma İmparatorluğu'nun bu devleti MS. 1. yüzyılda yıkmasına dek sürmüştür, Roma'nın ikiye bölünmesinin ardından sonra da Doğu Roma toprağı olmuştur. Zonguldak Ereğli bölgesi Hristiyanlığın ilk yayıldığı yerlerden biri olma özelliğı kazanmış, bu dönemde İsa'nın havarilerinden Andreas bugün de görülebilen Kutsal İbadet Mağaralarında ilk ayinleri düzenlemiştir.

Yöreye Anadolu Selçuklu ordusu 1084 yılında gelmiş ve yöreyi fethetmiş. Daha sonra ise yöreyi Cenevizliler ele geçirmiştir. Beylikler döneminde ise Candaroğulları bölgede hâkimiyet kurmuştur. 1460 yılında Fatih Sultan Mehmet'in Amasra'yı almasıyla birlikte Zonguldak ve çevresi tamamen Osmanlıların eline geçmiştir.

II. Mahmut döneminde, Uzun Mehmet'in 1829 yılında Ereğli ilçesi Kestaneci köyünde taşkömürünü bulması ve 1848 yılında da yörede kömür işletmeciliğine geçmesi olayı Zonguldak ilinin önemi artmış ve hızla gelişmeye başlamıştır. İlk kömür ocaklarını Belçikalı ve Fransız şirketler işletmiştir. Bu gerçek öncesinde Zonguldak, Devrek

ilçesine bağlı küçük bir köydür ve Ereğli, Amasra ve Bartın gibi kendisinden çok eski kentlerin yaşadığı tarihi olaylara bağlı kalmıştır.

19. yüzyılın sonuna doğru İngiliz, Fransız, Belçika, Rus şirketleri taşkömürü üretimi yapmak üzere yöreye akın etmiştir. Yöredeki şirketlerin haklarını korumak ve üretimi artırmak bahanesiyle Fransız askerleri önce Zonguldak'ı, ardından da Karadeniz Ereğli'yi işgal etmiş (1919); ancak, Zonguldak ve çevresinde oluşturulan Müdafaa-i Hukuk Cemiyetlerine bağlı milis güçlerinin karşı koymasıyla 18.06.1920'de Karadeniz Ereğli'den, 21.06.1920'de ise Zonguldak'tan çekilmek zorunda kalmışlardır.

1 Nisan 1924 tarih ve 491 sayılı Teşkilat-ı Esasiye Kanunu'nun 60. maddesine göre sancaklar kaldırılınca, Zonguldak bağımsız mutasarrıflığı, Vilayet yapılan Zonguldak, böylece Cumhuriyet sonrası kurulan ilk il olma unvanını kazanmıştır.

**Zonguldak Adının Kaynağı:** Zonguldak adının kaynağına ilişkin değişik söylentiler vardır. Bu söylentilerden birine göre; kent merkezinin Üzülmüş Deresi'nin ağız kısmında yer alması ve derenin ilk çağda "Sandra" adıyla anılması, burada kurulan yerleşmenin de "Sandraca" adını taşıması nedeniyle, zamanla bu ad Zonguldak'a dönüşmüştür. Diğer söylentiye göre de, yörenin sazlık ve bataklıklarla kaplı olması ve bunun yörede "Zongalık" olarak adlandırılmasına bağlı olarak, sözcüğün zamanla değişerek bugünkü halini aldığı şeklindedir. Bir diğer söylentiye göre ise kent adını, ocakları ilk işleten Fransız ve Belçika şirketlerinin kentin hemen yanındaki Göladağı mevkiini nirengi noktası almaları sonucu, Göladağı kesimi ya da bölgesi anlamına gelen "Zone Ghuen Dag"ın Türkçe okunuşundan almıştır.

### 1.3. Coğrafi Yapı

Kuzeybatı Anadolu'nun büyükçe bir ili iken 1991'de Bartın ve 1995 yılında da Karabük'ün ayrılmasıyla küçülen Zonguldak'ın yüzölçümü 3.310 km<sup>2</sup>, Karadeniz sahil uzunluğu 46 deniz milidir.

Kıyılar düz ve az girintili-çıkıntılıdır. Karadeniz boyunca uzanan kıyı şeridinin tek önemli girintisi Karadeniz Ereğli yakınlarındaki Baba Burnu'dur. Kuzeydoğu-Güneybatı yönünde uzanan kıyılarda çok yerde yalıyarlar görülür ve bunlar akarsu ağızlarında kesintiye uğrar. Doğuda Sazköy'den batıda Alaplı ilçe sınırına uzanan 80 kilometrelik kıyı bandında yer alan pek çok doğal plaj ve kumsal alanlar yöre halkının yaz aylarında günübirlik kullandığı belli başlı mekânlardır.

Engebeli ve dağlık bir arazi yapısı bulunan il alanının, %56'sı dağlarla %31'i platolarla ve %13'ü ovalarla kaplıdır. En yüksek tepesi Alaplı Bacaklıyayla'dır. Bol yağışlı bir iklimle sahip olan Zonguldak, yerüstü su kaynakları bakımından oldukça zengindir. İl arazisinin %52'si orman olup, bu ormanların %88'i koru, %12'si baltalık orman niteliğindedir. Zonguldak yöresi endemik bitki varlığı açısından da oldukça zengin bir potansiyele sahiptir. Ana toprağı Zonguldak olan bu bitkilerin bir bölümü yörenin antik

adları ile (Phrygia, paphlagonica, galaticus, bihynicum, pontica....), bir bölümü de mitolojik kaynaklardaki adları ile (delphinium, olympica, heracleum...) bilinmektedir.

Zonguldak'ın en önemli akarsuları Filyos ve Güllüç çaylarıdır. Akarsu vadileri dışında önemli ovası yoktur. Akarsularca taşınmış alüvyonlarla kaplı küçük düzlükler ise ilin başlıca ovalarını oluşturur.

İl sınırları içinde doğal göl bulunmamaktadır. Merkezde Ulutan, Karadeniz Ereğli'de Kızılcapınar ve Güllüç baraj gölleri; Çatalağzı'nda Dereköy ve Karapınar'da Çobanoğlu göletleri ilin bilinen yapay göllerdir.

#### 1.4. Göstergelerle Zonguldak Ekonomisi

Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası Tarafından hazırlanan ve geleceğe yönelik yol haritasını gösteren stratejik plan dokümanında Zonguldak ilinin Temel Ekonomik Göstergeleri hazırlanırken Zonguldak Bülent Ecevit Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İktisat Bölümü öğretim üyesi Prof.Dr. Ertuğrul YILDIRIM tarafından derlenen veriler kullanılmıştır. Prof.Dr. Yıldırım 100 yıllık geçmişe uzanan bir perspektifte göstergelerle bir çalışma gerçekleştirmiş olup "Zonguldak TSO Cumhuriyetin 100. Yılında Geleceğini Planlıyor" başlığına uygun olacağı düşünüldükçe kendilerinin izinleri ile bu kısımda verilere yer verilmiştir.

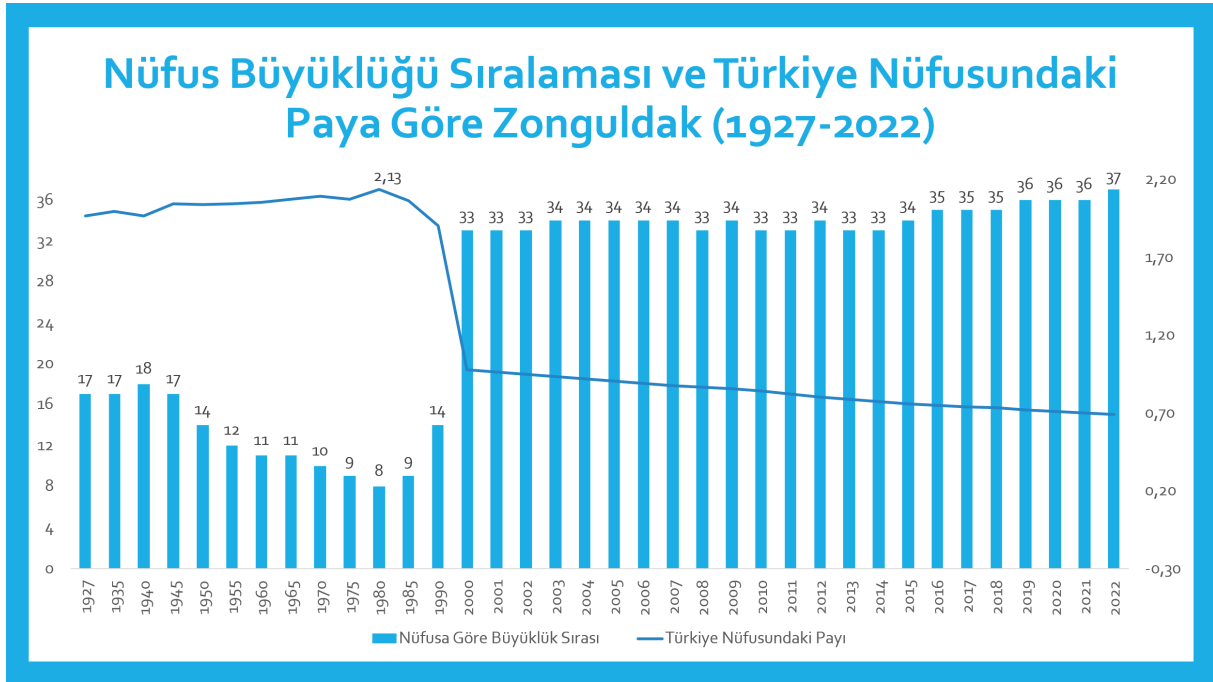
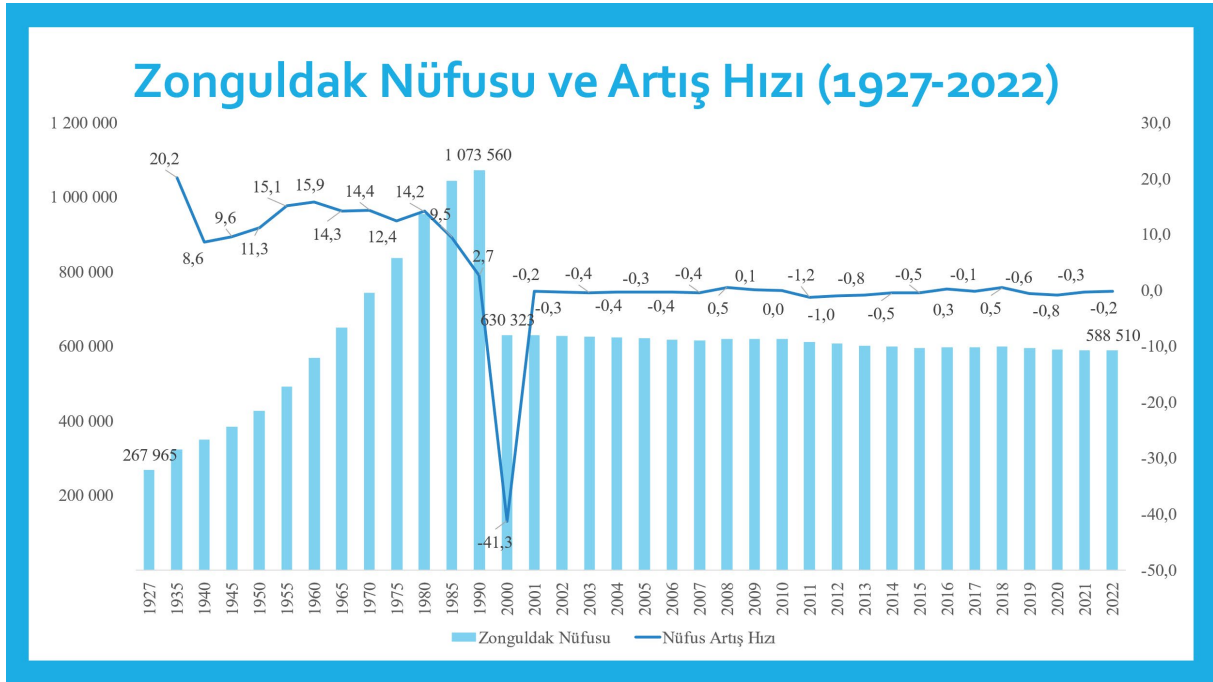
##### 1.4.1. Cumhuriyet Öncesi Zonguldak Ekonomisi

### Osmanlı Dönemindeki Önemli Gelişmeler

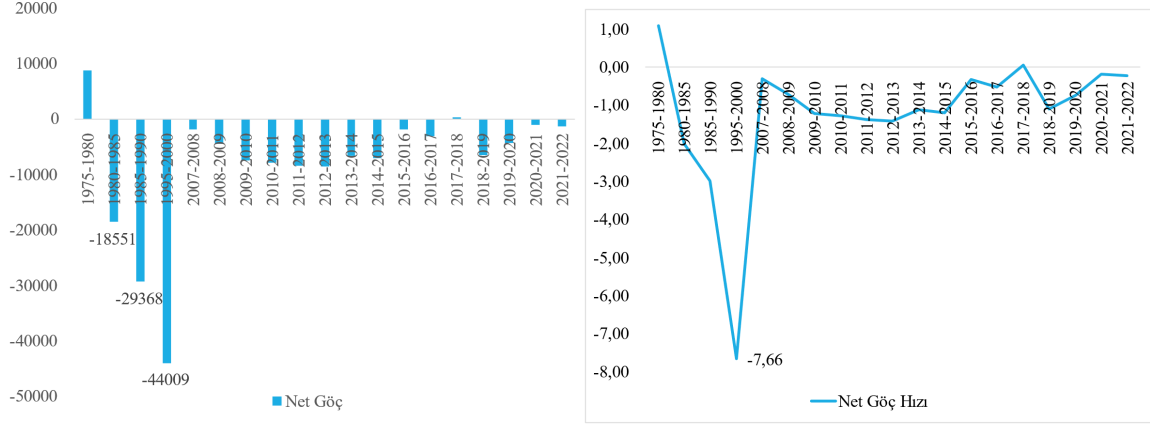
- Osmanlı'nın İngiltere'den 1827 ve 1830 yıllarındaki buharlı gemi alması - Tophane ve Baruthane gibi tesislerde kömür ihtiyacının artması
- 1829 yılında Uzun Mehmet'in Ereğli ilçesinin Kestaneci (Miren?) köyünde kömürü bulması
- 1841 yılında Ereğli Kömür Madeni Kumpanyası kurulması
- Osmanlı'nın batılılaşma çabası - 1839 Tanzimat Fermanı - 1838 Balta Limanı Antlaşması ve yapısal zayıflıklar
- 1853-1854 Kırım Savaşı - Demir yolu ve yeni maden ocağı açılması karşılığında Kömür havzası yönetiminin İngiltere'ye bırakılması
- 1859 yılında havza yönetiminin Zafirapulos isimli bir Rum bankere devredilmesi
- 1865 yılında havza yönetiminin başına Dilaver Paşa'nın getirilmesi
- Dilaver Paşa, kömür üretimini artırabilmek için 1867 yılında 100 maddelik bir nizamname yayımlanması
- Kömür üretimini artırmak için keşfedilmemiş kömür madeni damarı bulanlara ocak açma izni verilmesi
- Çıkarılan kömürlerin iskelelere taşınması için tren ve dekovil hatları döşenmesi
- Kömür üretiminde artış ve tek alıcısı olan Bahriye İdaresi tarafından kömürün tamamının alınamaması nedeniyle 1882 yılında havzada çıkarılan kömürün %40'ının serbestçe satılabileceğine karar verilmiştir. 1883 yılından itibaren kömür işine giren yabancı şirketler artmıştır.
- Ereğli Şirketi Osmaniyesi. Zonguldak-Çatalağzı demiryolu inşaatı ve 42 yıl işletme imtiyazı ile Zonguldak il merkezine modern bir liman yapılması işi ve Şirketin tekelleşmesi.
- 1912 yılında Ereğli Şirketi-i Osmaniyesi'nden Zonguldak limanı teslim alınmış, liman, demiryolu ve ocak işletmeciliği imtiyazı 1970 yılına kadar uzatılmıştır.



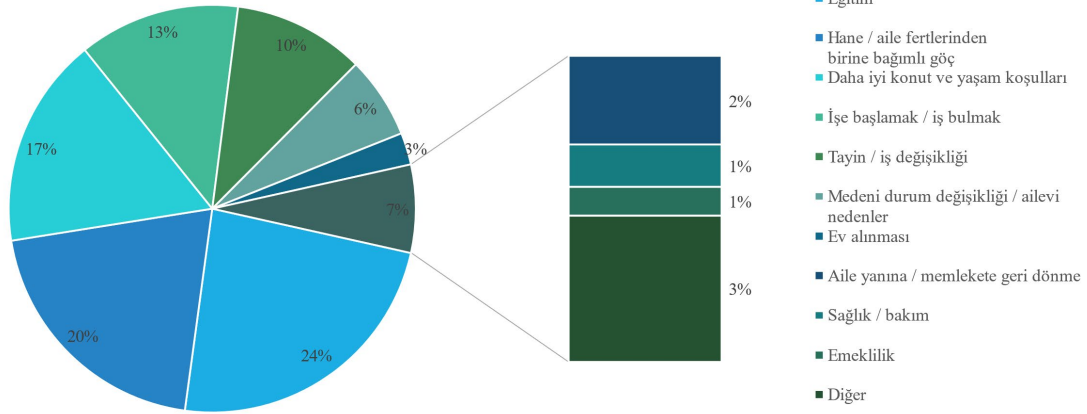
### 1.4.3. Demografik Göstergeler



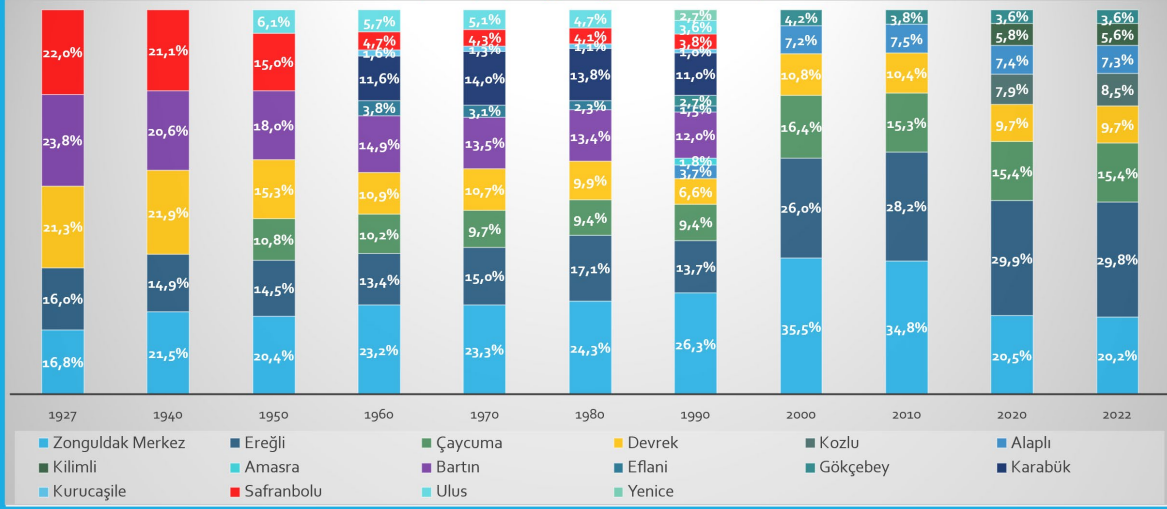
## Net Göç ve Net Göç Hızı (%) (1980 - 2022)



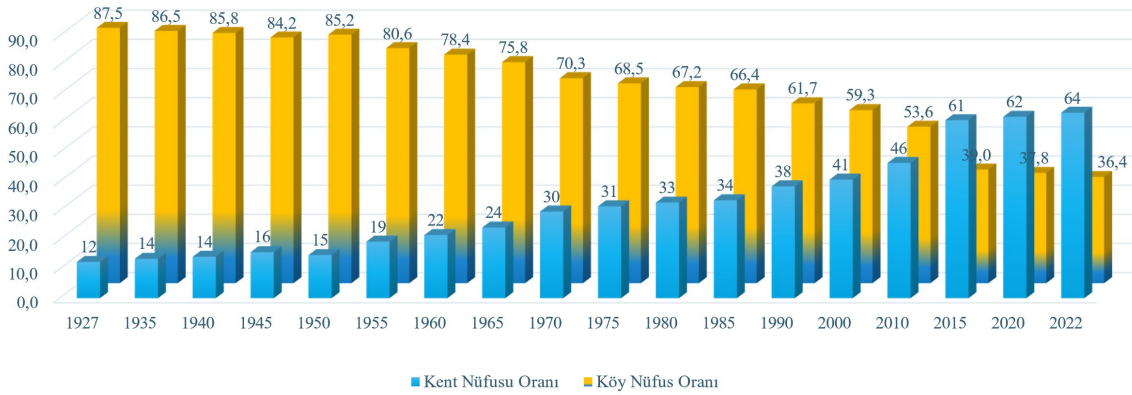
## Zonguldak'tan Göç Edenlerin Göç Etme Nedenleri (2018-2022)



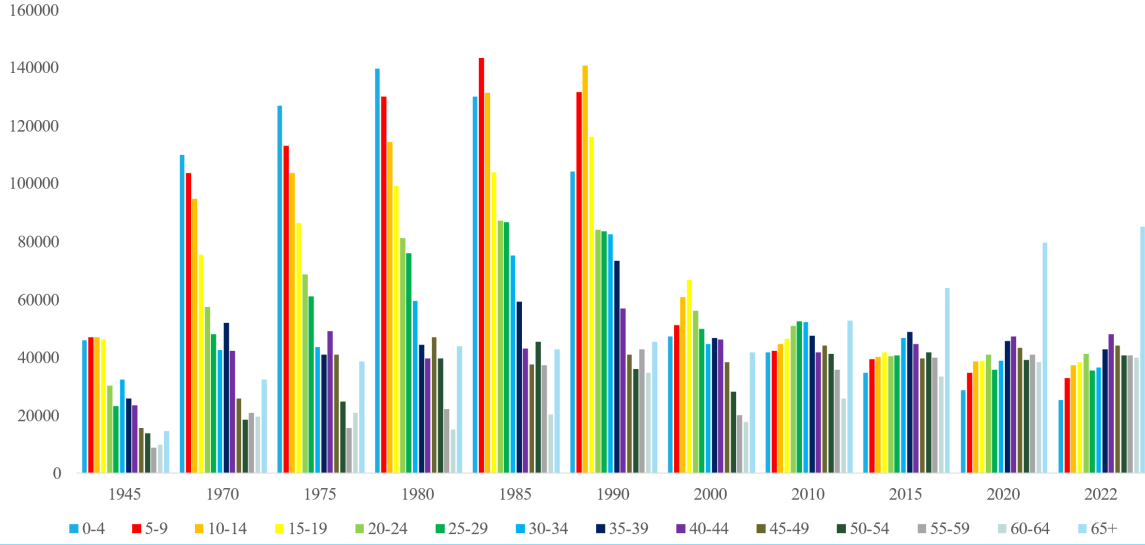
## İlçe Nüfuslarının Zonguldak Nüfusundaki Payları (%) (1927-2022)



## Zonguldak Nüfusunun Kent-Köy Dağılımı (%) (1927-2022)

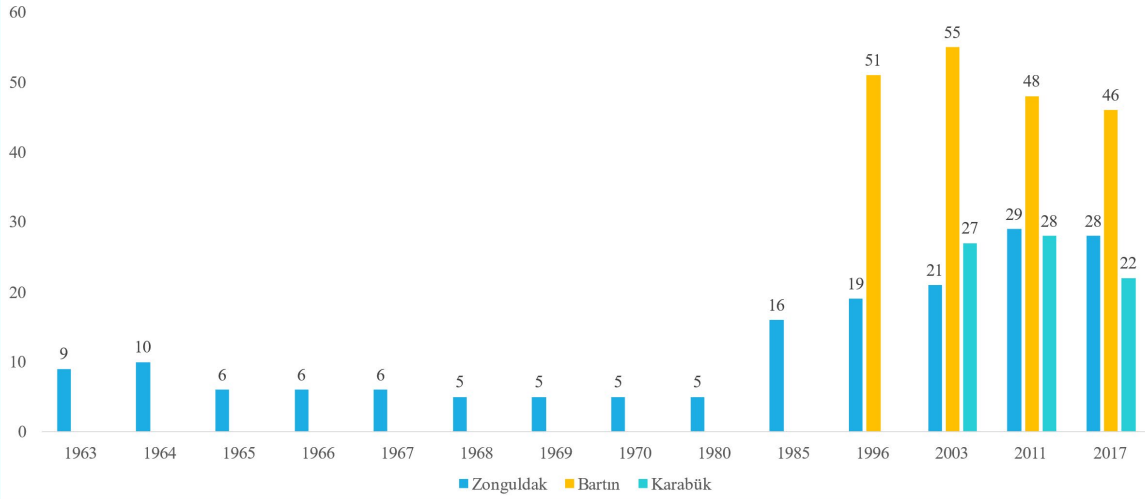


## Zonguldak'ta Nüfusun Yaş Dağılımı (1945-2022)



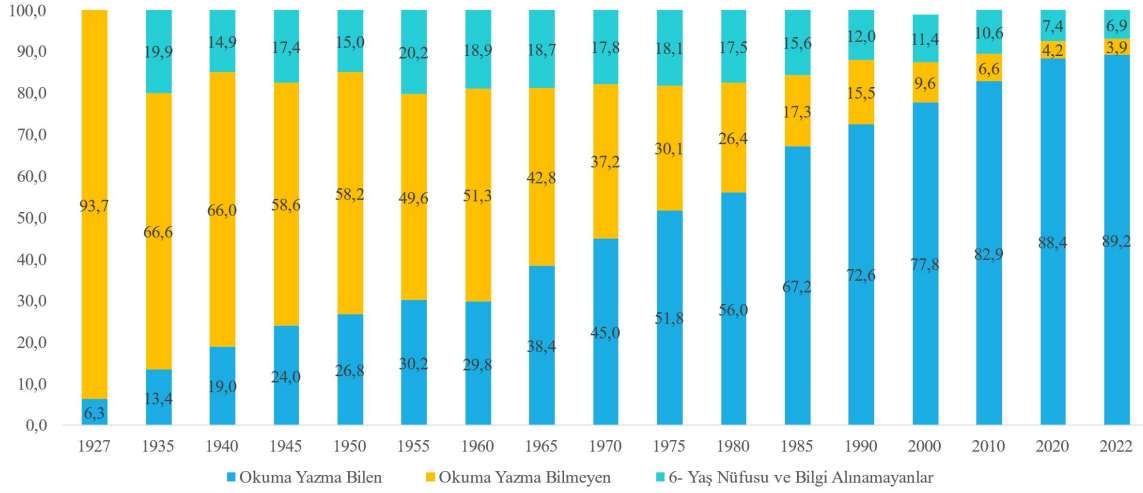
### 1.4.4. Sosyoekonomik Gelişmişlik (SEGE)

## Zonguldak Sosyo-Ekonomik Gelişmişlik Sırası (1963-2017)

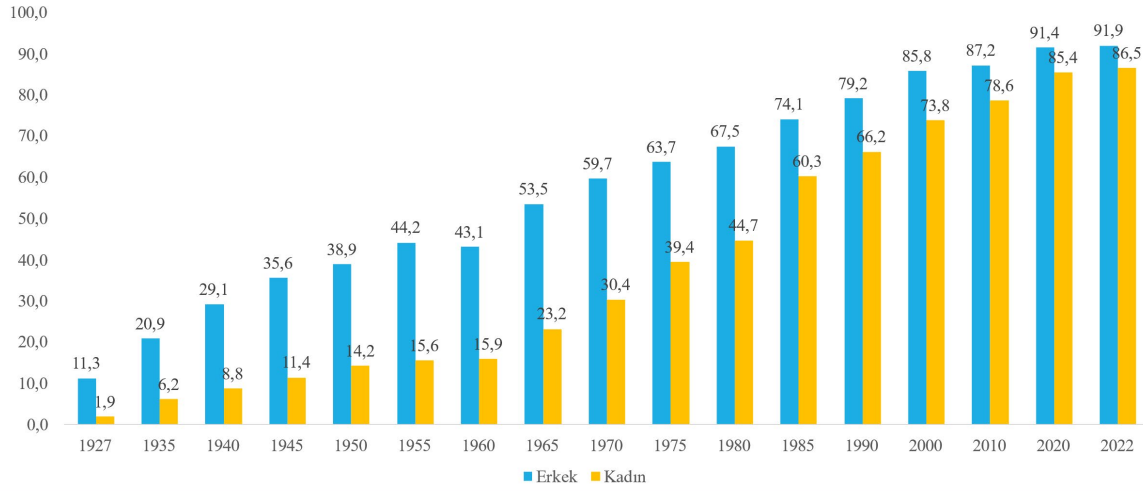


### 1.4.5. Eğitim Göstergeleri

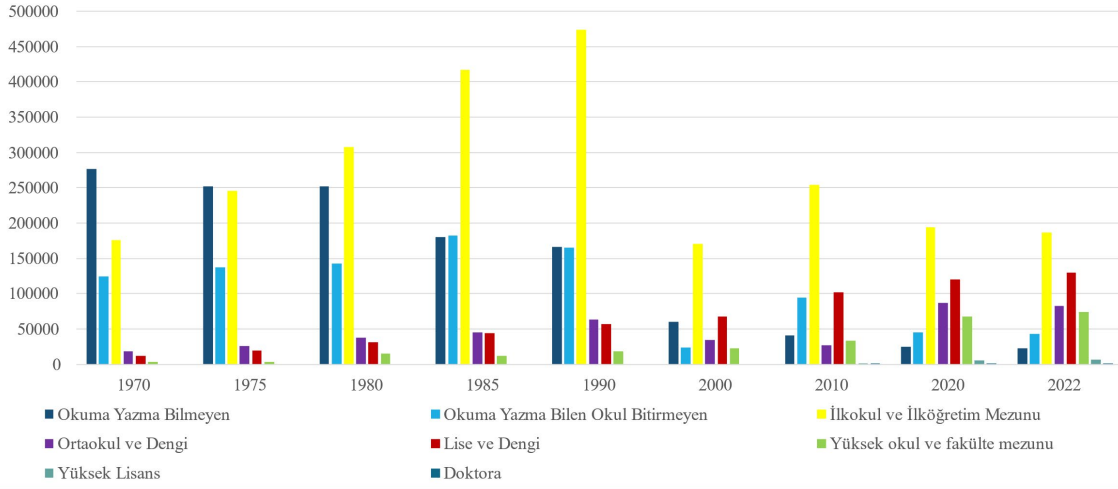
#### Zonguldak Nüfusunun Okuma Yazma Bilme Durumu (%) (1927-2022)



#### Kadın ve Erkeklerde Okuma Yazma Bilme Oranı (%) (1927-2022)



## Tamamlanan Eğitim Düzeyine Göre Mezun Sayıları (1970-2022)



## Eğitim Kurumları

- Zonguldak'ın 1899 yılına kadar köy olarak kalması eğitim kurumlarının oluşturmasını geciktirmiştir.
- 1898-1920 yılları arasında Zonguldak'ta yirmi ikisi Müslümanlara, ikisi gayrimüslimlere, beş tanesi yabancılara ait olmak üzere 29 ilköğretim okulu kurulmuştur.

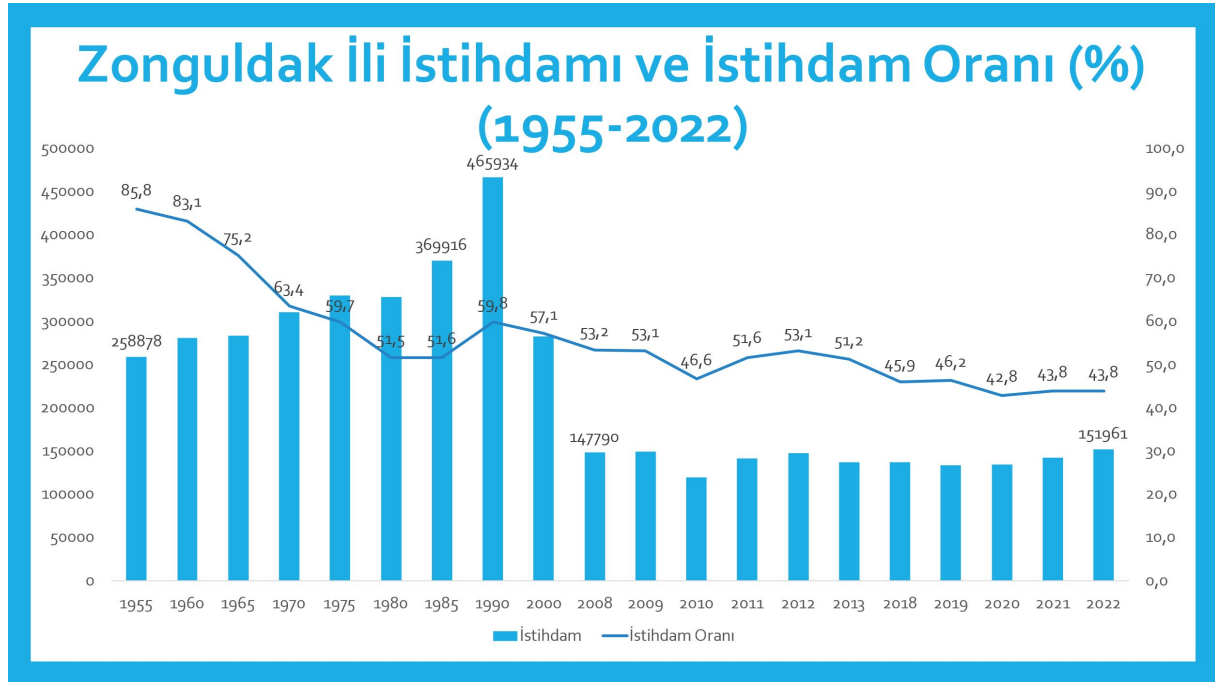
| İLKOKUL   |      |          |         |       |
|-----------|------|----------|---------|-------|
| Yıllar    | Okul | Öğretmen | Öğrenci |       |
|           |      |          | Kız     | Erkek |
| 1923-1924 | 106  | 159      | 1136    | 4982  |
| 1924-1925 | 112  | 168      | 1391    | 5544  |
| 1925-1926 | 128  | 217      | 2072    | 6232  |
| 1926-1927 | 149  | 213      | 2492    | 7402  |
| 1927-1928 | 151  | 237      | 3307    | 5188  |
| 1928-1929 | 141  | 239      | 2700    | 6000  |
| 1929-1930 | 139  | 250      | 2995    | 5638  |
| 1930-1931 | 148  | 300      | 3224    | 5442  |
| 1931-1932 | 168  | 285      | 3703    | 6658  |
| 1932-1933 | 176  | 285      | 4205    | 7452  |
| 1933-1934 | 194  | 285      | 4603    | 7962  |
| 1934-1935 | 195  | 285      | 5162    | 9897  |
| 1935-1936 | 195  | 285      | 4955    | 10080 |
| 1936-1937 | 197  | 300      | 5238    | 11806 |
| 1937-1938 | 197  | 300      | 5400    | 12887 |

- Zonguldak Ortaokulu 1924-1925
- Bartın Ortaokulu 1933
- Ereğli Ortaokulu 1937
- Mehmet Çelikel Lisesi 1938
- 2022 yılında Zonguldak'ta 715 okul,
- 5.445 derslik ve 7.814 öğretmenle
- 103.296 öğrenciye eğitim verilir duruma gelinmiştir.
- 1927'de %10'un altında kalan okullaşma oranı da %95'e yaklaşmıştır

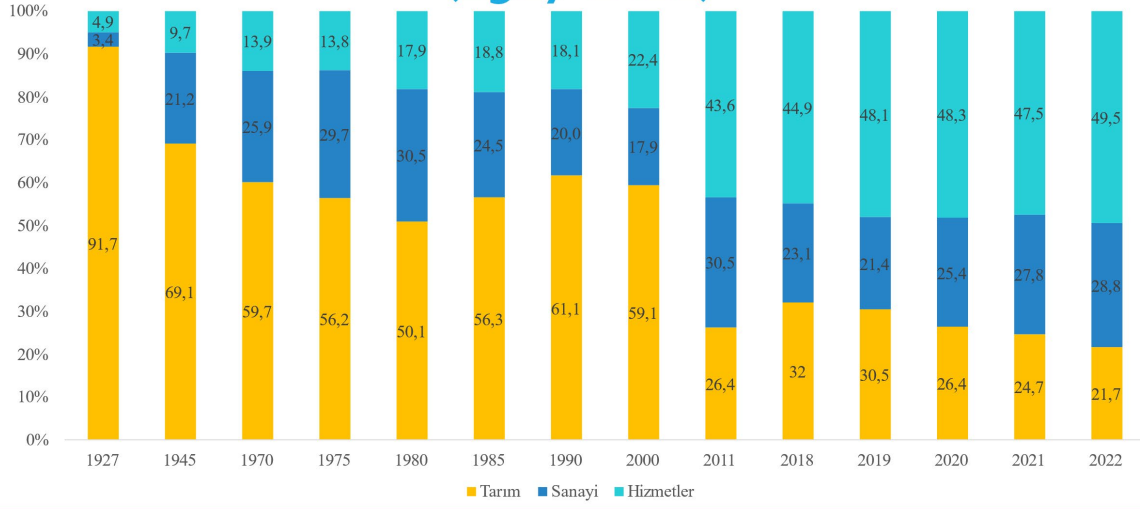
## Zonguldak'ta Yüksek Öğretim

- 1924 yılında bugünkü Zonguldak Bülent Ecevit Üniversitesi'nin temelini oluşturan "Yüksek Maden ve Sanai Mühendis Mektebi" kurulmuştur
- 1931 yılında kapatılana kadar 70 mezun vermiştir.
- 1940 yılında mühendis yardımcısı yetiştirmek amacıyla Maden Meslek Mektebi kurulmuş ve bu okula bağlı olarak 1940 yılında Maden Teknisyen Mektebi açılmıştır.
- Maden Teknisyen Mektebi 1948 yılında MEB'e devredilir.
- 1950 yılında maden mühendisi yetiştirmek amacıyla Zonguldak Maden Teknik Okulu adını alır.
- Bu okul daha sonra İstanbul Teknik Üniversitesi bünyesine katılır.
- 1969 yılında ise bu okul yerine Zonguldak'ta Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi kurulur.
- 1988 yılında Zonguldak Mühendislik Fakültesi'ne dönüştürülür ve Hacettepe Üniversitesine bağlanır.
- 1992 yılında Zonguldak Mühendislik Fakültesi temelleri üzerine Zonguldak Bülent Ecevit Üniversitesi kurulur.

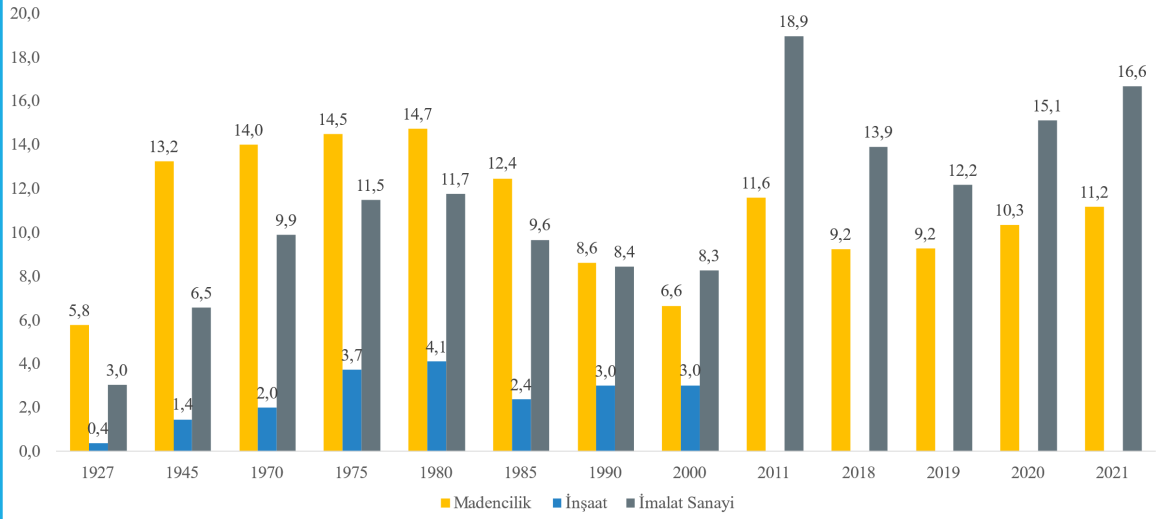
### 1.4.6. İstihdam Göstergeleri



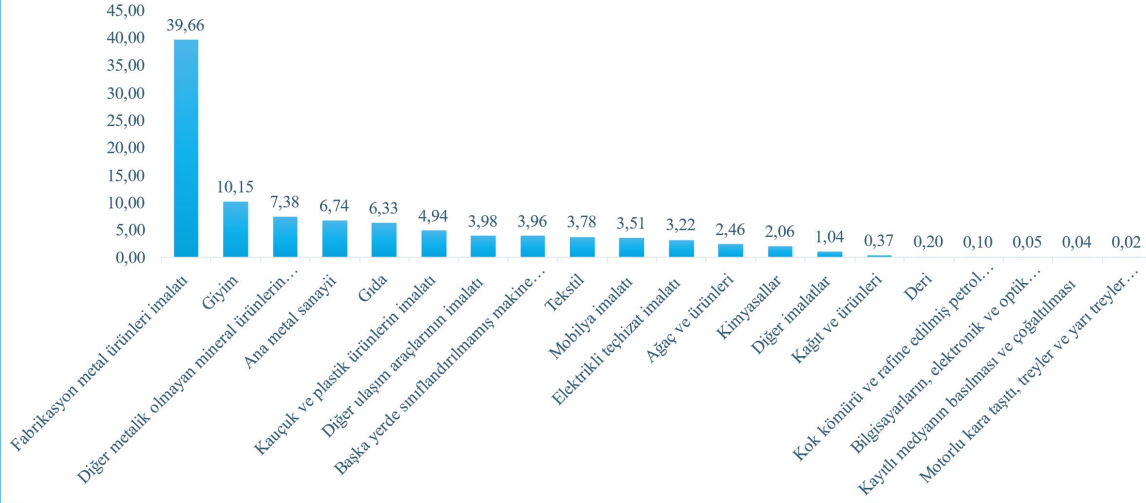
## Zonguldak'ta İstihdamın Sektörel Dağılımı (%) (1927-2022)



## Zonguldak'ta Madencilik, İnşaat ve İmalat Sanayi Sektörlerinin İl Toplam İstihdamı İçerisindeki Payları (%) (1927 -2021)

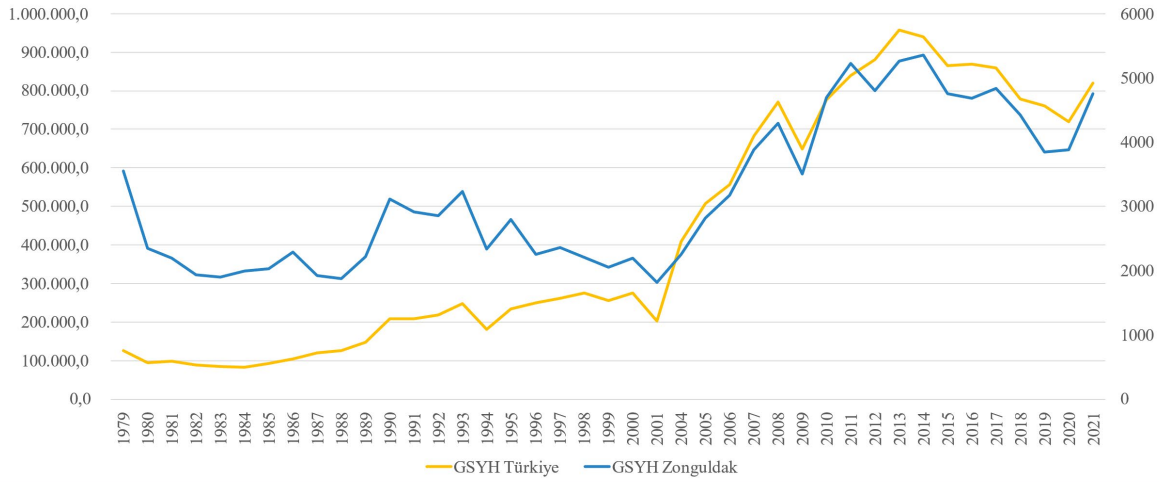


## Zonguldak İmalat Sanayinde İstihdamın Sektörel Dağılımı (%) (2020)

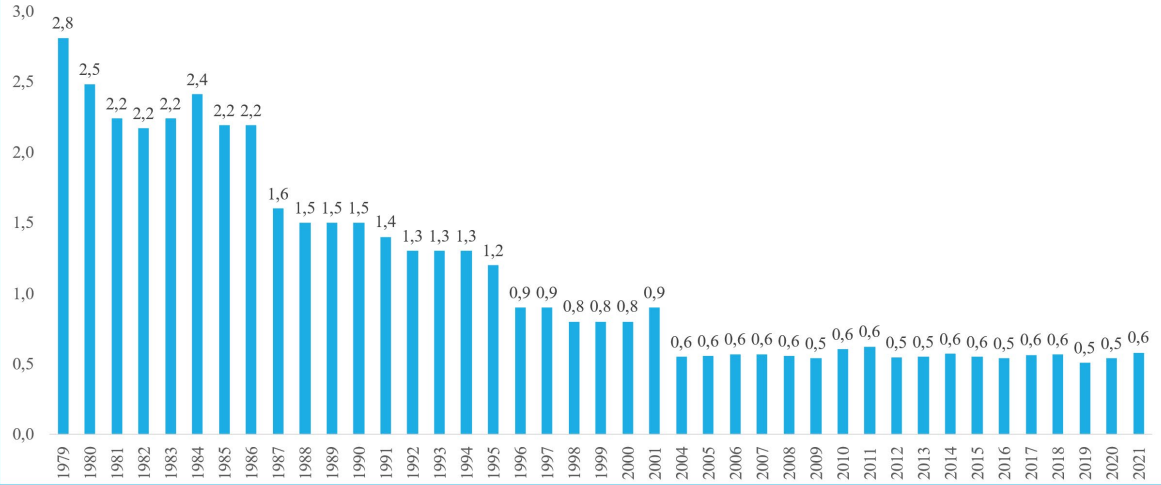


### 1.4.7. GSYH

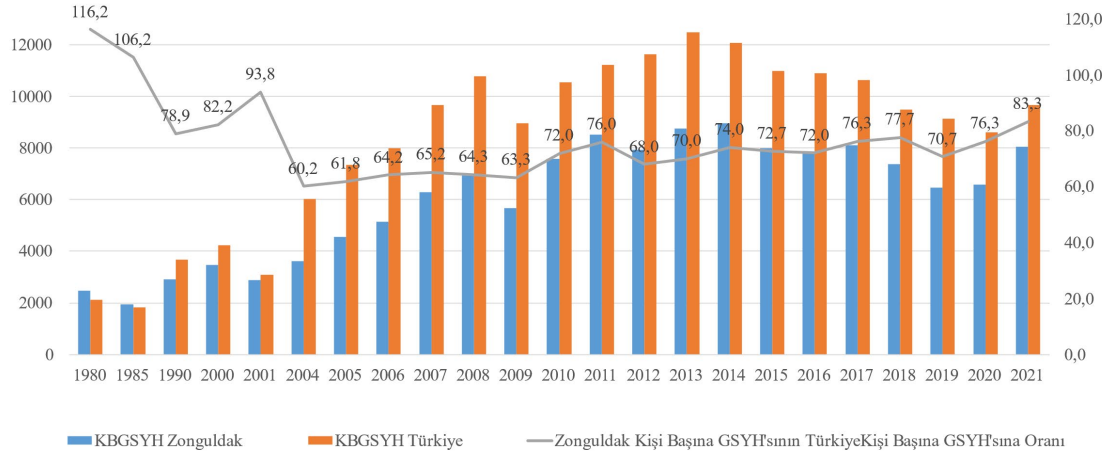
## Türkiye ve Zonguldak GSYH Gelişimi (Milyon Dolar) (1979-2021)



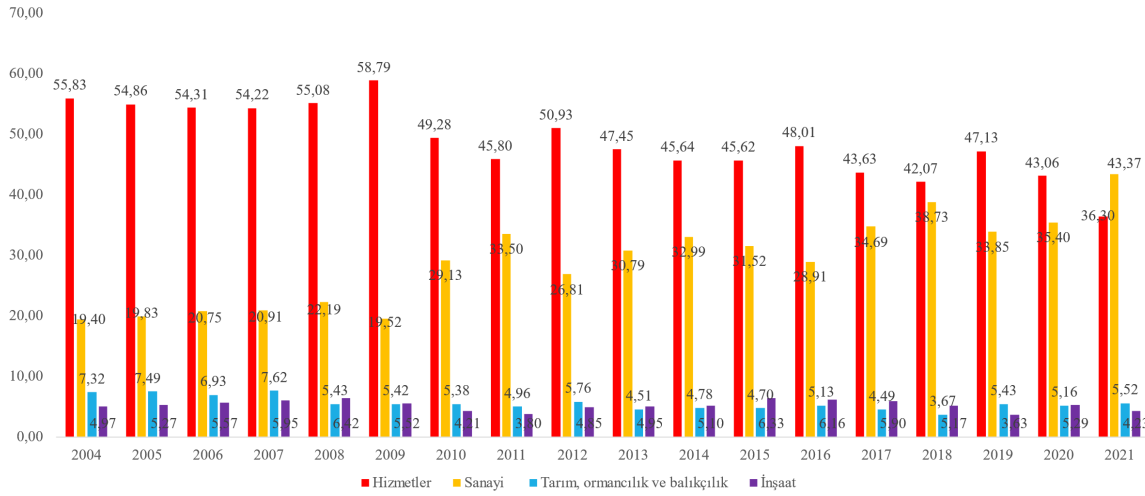
## Zonguldak İlinin Türkiye GSYH'si Payı (%) (1979-2021)



## Türkiye ve Zonguldak Kişi Başına GSYH Gelişimi (Dolar) (1980-2021)

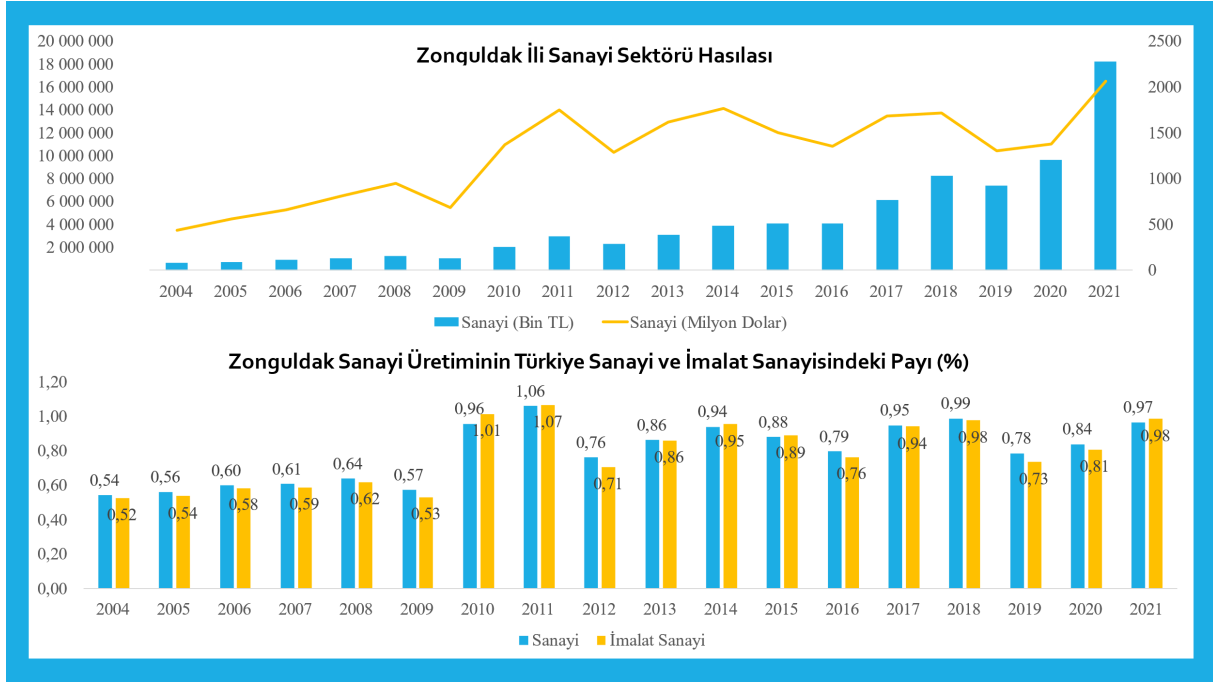


## Zonguldak İli Hasılasının Sektörel Dağılımı (%) (2004-2021)

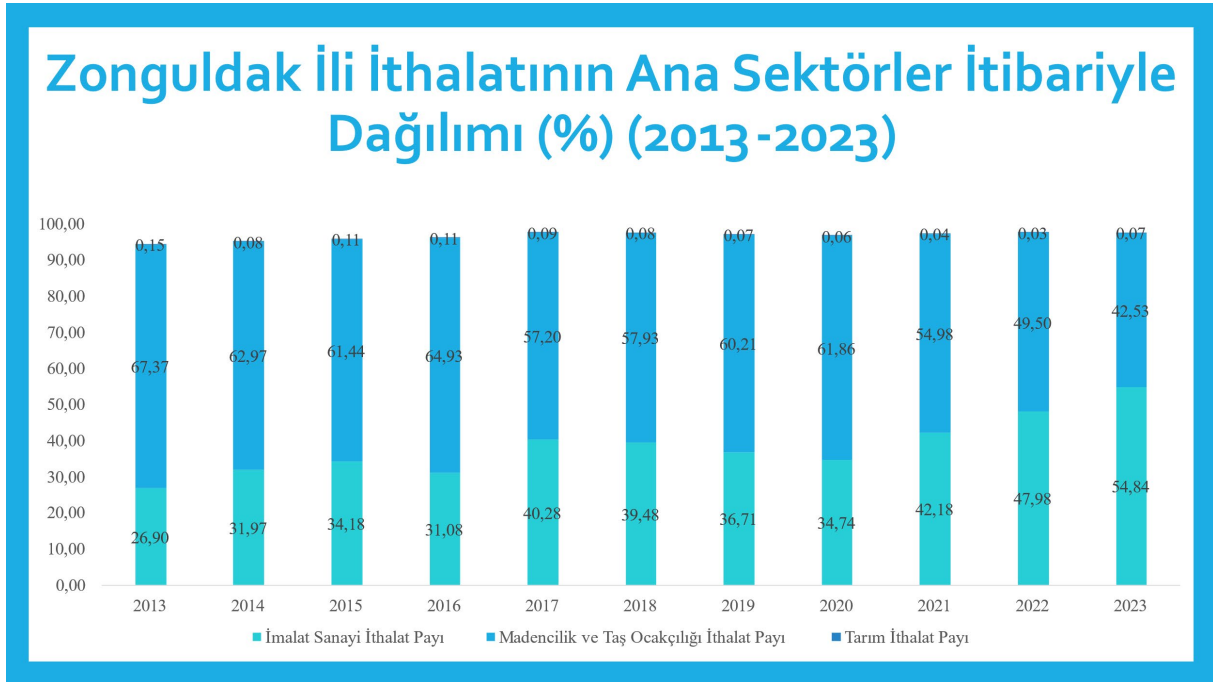


## Önemli Sanayi Kuruluşları

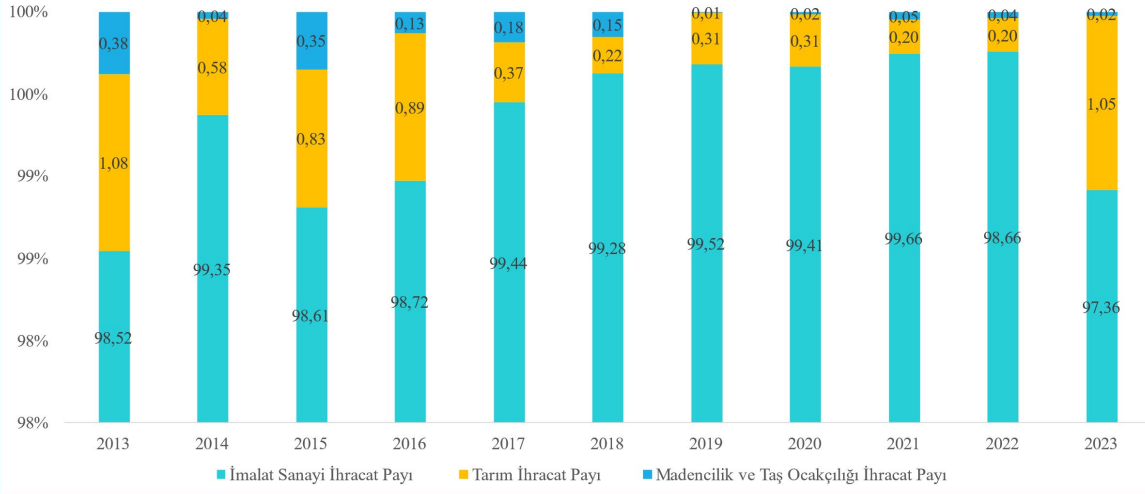
- Filyos Ateş Tuğla Fabrikası ve Karabük Demir Çelik Fabrikası 1949 yılında üretime başlamıştır. Çatalağzı Termik Santrali yine taşkömürünün tüketim alanlarından biri olarak kurulmuş ve 1948 yılında elektrik üretimine başlamıştır. Işık Veren Santrali olarak bilinen bu santral 1991 yılında ömrünü doldururken, aynı yılda Çatalağzı B Termik Santrali üretime başlamıştır. 1965 yılında üretime başlayan Ereğli Demir Çelik Fabrikası da ilin en büyük sanayi kuruluşlarından biridir.
- Zonguldak bölgesinin orman zenginliği orman ürünlerine dönük sanayi kuruluşları için uygun bir yatırım alanı oluşturmuştur. 1953 yılında Orman Ürünleri Sanayi Devrek İşletmesi üretime başlamış ve zaman içerisinde hem teknolojik yatırımlar hem de yeni ürün çeşitleri üretimine girişerek gelişmiştir. Yine ormana dayalı sanayilerden biri olan kağıt sanayinde SEKA Çaycuma Kağıt Fabrikası 1970 yılında üretime başlamıştır. Bu kurum 2003 yılında özelleştirilerek OYKA Kağıt Ambalaj Sanayii firmasına geçmiştir.
- Bu sektörler dışında 1978 yılında Türkiye Süt Endüstrisi Kurumu, 1989'da Çaycuma Yem Fabrikası, 1963 yılında küçük bir atölyede üretime başlayan ve 1990'larda büyük bir sanayi tesisine dönüşen Çanakçılar Seramik, 1998 yılında üretime başlayan EREN Enerji, 2004 yılında kurulan Ereğli Gemi İnşa Sanayi ve 1994 yılında kurulan TATMETAL Çelik, ip üretimi yapan Dinarsu İmalat, Cilas Kauçuk, EMKO Fenni Malzeme ve Sanayi, MFA Maske ilin önemli sanayi kuruluşlarıdır.



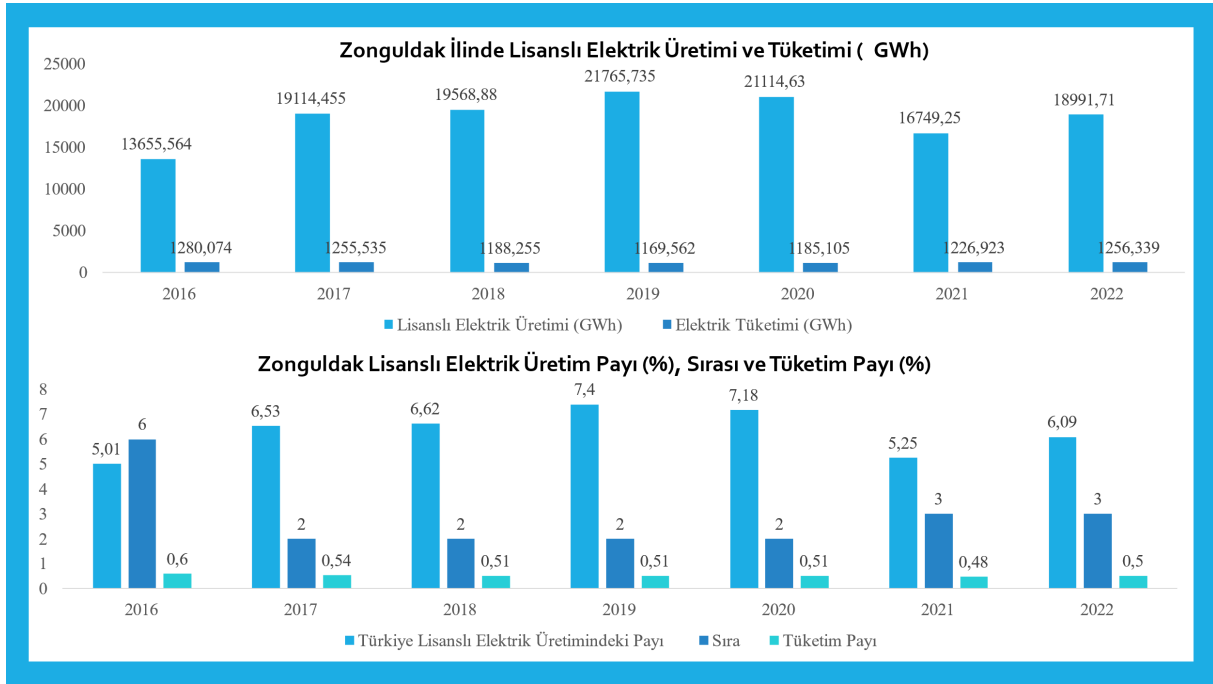
#### 1.4.8 Dış Ticaret



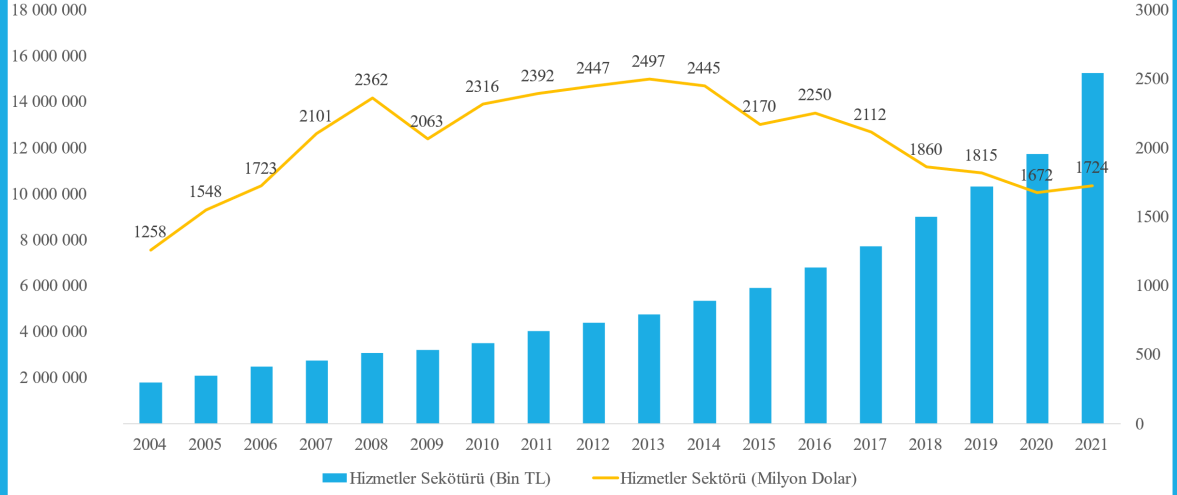
## Zonguldak İli İhracatının Ana Sektörler İtibariyle Dağılımı (%)



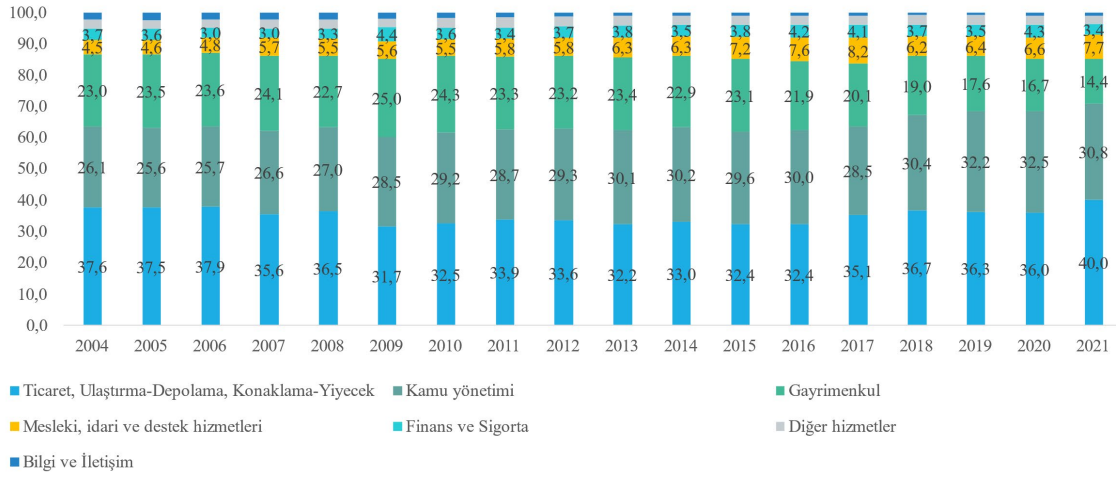
### 1.4.9 Seçilmiş Sektörel Göstergeler



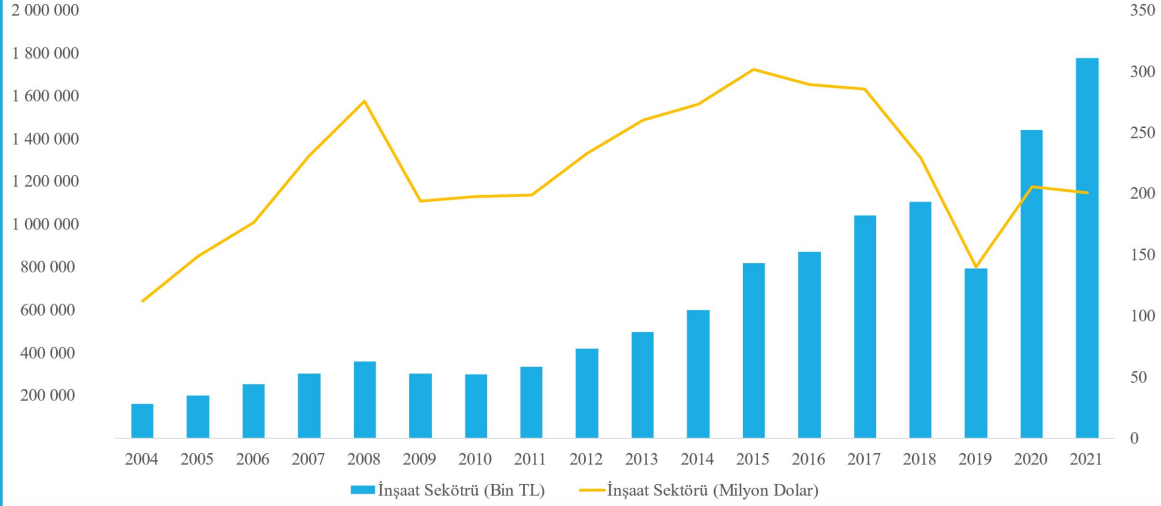
## Zonguldak İli Hizmetler Sektörü Hasılası



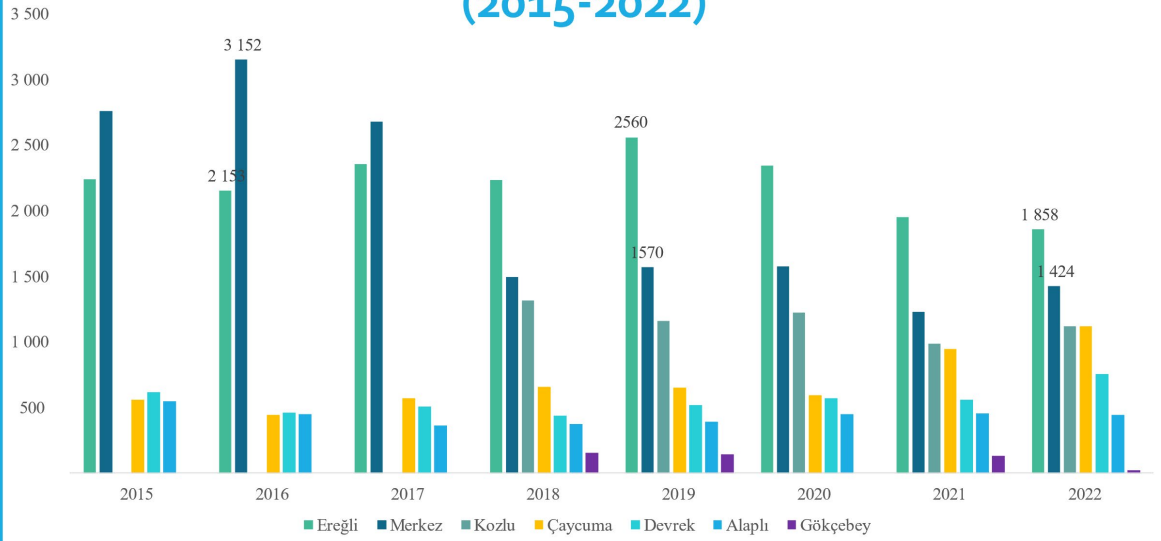
## Zonguldak İli Alt Hizmet Sektörlerinin İl Hizmet Sektörü Hasılasındaki Payları (%)



## Zonguldak İnşaat Sektörü Hasılası (2004-2021)



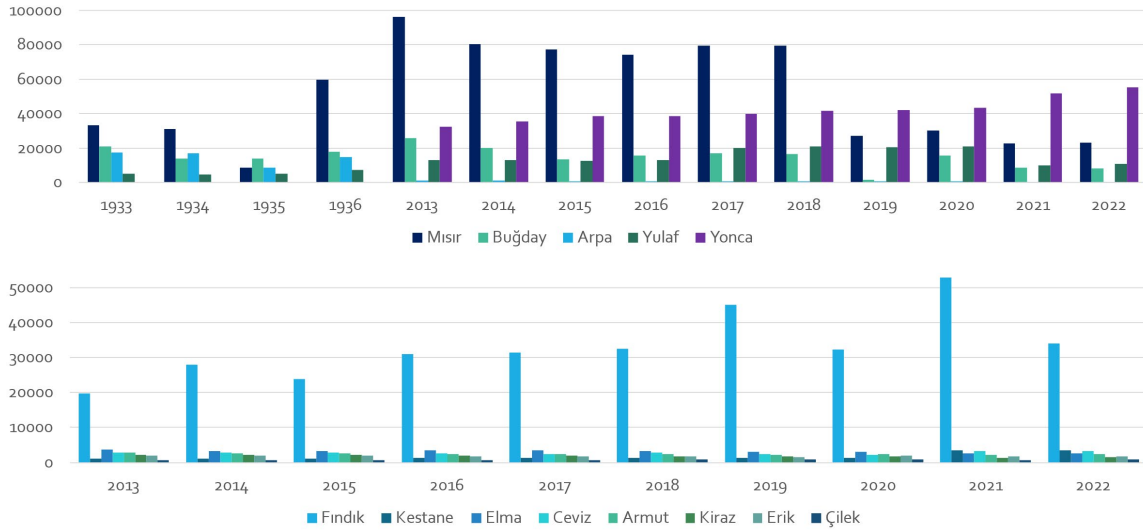
## Zonguldak'ta İlçelere Göre Konut Satışları (2015-2022)



## Zonguldak Tarım Alanları (Ha) (2013-2022)

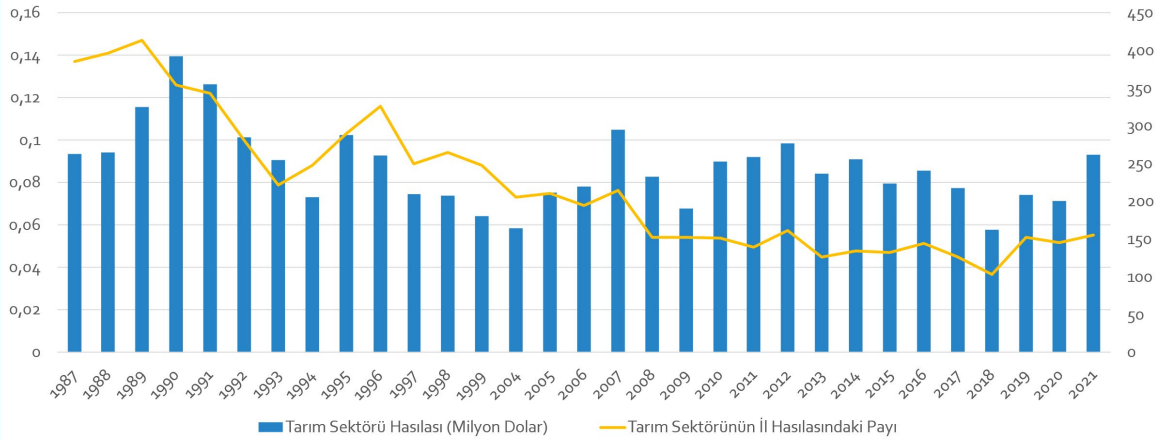


## Tahıl ve Meyve Üretim Miktarları (Ton)





## Tarım Ormancılık ve Balıkçılık Sektör Hasılası (Milyon Dolar) ve Tarım Sektörünün İl Hasılasındaki Payı (%) (1987-2021)



# ZONGULDAK TSO MEVCUT DURUM



## 2. ZONGULDAK TSO MEVCUT DURUM

### 2.1. Tarihsel Gelişim

Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası 30 Temmuz 1919 tarihinde Zonguldak henüz Kaymakamlık iken teşekkül etmiştir. Odamız kayıtlarında Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odasının ilk oda yönetiminde görev dağılımı şu şekilde yer almıştır.

|           |                                        |
|-----------|----------------------------------------|
| REİS      | Madenci Maksut Bey                     |
| REİS SANİ | Tüccardan Bartınlı Kozmidis Efendi     |
| AZA       | Madenci Mihal Hırsto Fıdis Efendi      |
| AZA       | Madenci Hoca İstefan Efendi            |
| AZA       | Tüccardan İstanbulluyan Karabet Efendi |
| AZA       | Tüccardan Toma Fotyadis Efendi         |
| AZA       | Tüccardan Ohanis Hazarbetyan Efendi    |
| AZA       | Tüccardan Bekir Sıtkı Bey              |
| AZA       | Hacı Antranik Efendi                   |

Kuruluşundan 9 yıl sonra 1928 tarihinde Devrek Ticaret ve Sanayi Odasının, 1932 yılında da Ereğli Ticaret ve Sanayi Odasının Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odasına ilhak etmesi ile birlikte Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası bu ilçelerdeki faaliyetini odaya bağlı memurlar aracılığı ile yürütmüştür.

Yine odamız arşivlerinde yer alan bilgilere göre Cumhuriyetin kuruluşunun 10. yılında Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odasına kayıtlı üyelerin dökümü şöyledir.

|                 |      |
|-----------------|------|
| Fevkalade sınıf | 8    |
| 1. sınıf        | 44   |
| 2. sınıf        | 50   |
| 3. sınıf        | 137  |
| 4. sınıf        | 162  |
| 5. sınıf        | 68   |
| Toplam          | 469  |
| Küçük Esnaf     | 769  |
| Genel Toplam    | 1238 |

| 1919 – 1922 senelerinde üye dağılımı |      |             |        |
|--------------------------------------|------|-------------|--------|
| SINIF                                | TÜRK | GAYRİMÜSLİM | TOPLAM |
| 1                                    | 2    | 9           | 11     |
| 2                                    | 18   | 26          | 44     |
| 3                                    | 8    | 45          | 53     |
| 4                                    | 12   | 160         | 172    |
|                                      | 40   | 240         | 128    |

Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası'nın kurucular meclisi birinci faaliyet raporunda etkinliklerini şöyle sıralamıştır:

- Ereğli Limanını inşası.
- Ankara- Ereğli şimendifer hattının inşası.
- Maden rüsumunun tenzili ve affı.
- Ecnebi mallarından okturva rüsumunun ilk ithal edildiği mahalde, dahilinde istihsal edilenlerin istihsal mahallinde istifası.
- Ziraat bankası Zonguldak Sandığının tüccara kredi açması ve muamelesini tevsii etmesi,
- Havzanın tek bir liman addile kömür almak üzere gelen vapurlardan bir defa liman, fener karantina ve gümrük muamele rüsumuna tabi tutulduktan sonra havza dahilindeki diğer liman ve iskeleleri her hangi bir zaruret dolayısıyla uğradığı takdirde başkaca bir muamele ve rüsumuna tabi tutulmaması.
- Havzada satılmakta olan kömürlere şlam karıştırılmakta olduğu haber alındığından meni husussunun maden müdüriyet umumiyesinden temennisi,
- Derbesti inşa şoselerin bir an evvel inşası ve Zonguldak- Çaycuma üzerinden Safranbolu'ya bir şose inşası.
- Sahillerde ve şimendifer güzergâhlarında odun kömürü yerine maden kömürü istimalinin tedricen tamimi.
- Kömürlerimizin piyasaya temiz çıkartılması ve madencilerin aralarında bir cemiyet teşkili.
- Kömürlerimize Romanya ve şarki Akdeniz havzasının ticaret muahedelerinde mahraç olarak temini.
- İstanbul'da ki kömür tahmil ve tahliye vesaitini asrileştirilmesi,
- Kömürlerimize İngiliz kömürleri karıştırılmakta olduğundan seri tedabir ittihazı.
- Zonguldak'ta orman idaresi teşkilatının tevsii,
- Gümrüğe baskül konulması,
- Gümrüğe antrepo inşası,
- Ziraat ve Osmanlı bankalarından yapılan kredi muamelatının usul ve eşkâlinin daha basit ve kolay bir hale ifrağı,
- Zonguldak Limanının tevsii ve tahmil vesaitinin asrileştirilmesi,
- Gümrük, karantina, fener ve liman muamelelerinin tevhide,
- İhrakiye alacak ecnebi vapurlarının bil cümle rüsumdan muaf olması,
- Gümrük muamelatının taksiri ve dâhili mevaridata mevzu bisut kuyudan ref-i,
- Zonguldak'ta bir gümrük binası inşası,
- Zonguldak ile Kozlu arasında ki münakalatı bahriyenin beyannameye tabi tutulması,
- Zonguldak'ta mevent belediye iskelesinin esaslı olarak inşası,
- Yol vergisinin mümkün mertebe tenzili,
- Oktorva rüsumunun yeniden tetkiki ile tenzili,
- Hafta tatili kanununda aynı sanattaki ticarethanelerin sınıflara ayrılması,
- Mezbaha rüsumunun tenzili,

- Liman ve gümrük malları tarifelerinin tenzili,
- Bankaların almakla oldukları faiz ve komisyonların tenzili,
- Zonguldak'ta ticarethane buhranının izalesi için evkaf idaresince kendi arsalarına apartman inşası.
- Reklam vasıtalarının Belediyece temini,
- Merakibi bahriyenin iştimal eylediği mazot ve benzinin inhisar rüsumunun asgari hadde indirilmesi.
- İstanbul Limanında ecnebi vapurlarına ihrakiye olarak verilecek kömür liman şirketince % 30 tenzilat icrası.
- İstanbul madencilerinden sabih istoklar vücuda getirmek isteyenlere liman şirketince ve gümrük idaresince müsaade edilmesi.
- Zonguldak gümrüğüne vurud eden ve tahlile tabi bulunan mevadın Zonguldak kimyahanesinde tahlil ettirilmesi.
- Zonguldak Limanına eşyayı ticcariye tahliyesi için bir iskele yapılması.
- Zonguldak limanına çıkarılan eşyanın üstü örtülü bir mahalde muhafazası ve eşyanın kasabaya nakli için her zaman (triko) nakil vesaitinin verilmesi.
- Devrek Ziraat Bankasının tüccara kredi açması ve muamelesini tevsî eylemesi,
- Kömürlerimizin memleket dâhilinde sürümünü temini için;
  - On, on beş beygir kuvvetinden fazla enerji hasıl eden makinelerde mazot ve sair mayi mahrukat yerine maden kömürü istimalinin bir kanun ile temini,
  - Ereğli-Irmak demiryolunun pek az kalmış kısımlarının ikmalî,
  - Kömür nakleden vesaiti nakliye ücretlerinin tenzili,
- Ecnebi memleketlerine kömürlerimizin ihracatının tezyidi için
  - Maden amelesinin kazanç, buhran ve muvazene vergisinden istisnası ,
  - Lağvedilen teşviki sanayi kanununun muafiyetlerinin iadesi,
  - Maden direğinden alınmakta olan rüsumun tenzili,
  - Havza mıntıkasının tek bir liman addi,
- İş Bankası Zonguldak şubesinin Devrek ve Çaycuma tüccarına kredi açması,
- Zonguldak'ın müstakil bir telefon hattı ile İstanbul'a raptı,
- Telgrafhaneye bir (hük) makinesi konulması,
- Kastamonu posta ve telgraf müdüriyetinin Zonguldak'a nakli,
- Zonguldak Ziraat Bankası sandığının müdüriyete kalbîle şube haline ifrağı.

Örgütsel açıdan en önemli gelişme 22 Nisan 1925 tarih ve 655 sayılı Ticaret ve Sanayi Odaları Yasası ile sağlanmıştır. 655 sayılı yasa ve bu yasaya istinaden yürürlüğe konulan tüzük, odaların kuruluş ve işleyişlerini belirli ilkelere bağlamıştır. Yasanın getirdiği diğer önemli yenilik, odaların tüzel kişiliğe sahip mesleki kuruluşlar olduğunun kabul edilmesidir. Yasa, ticaret ve sanayi ile uğraşanların odalara girmesini zorunlu tutmuştur. Yasanın bir diğer önemli yanı da odaların çalışma alanlarını yerel olmaktan çıkartıp yöresel duruma getirmesidir.

18.11.1943 tarihinde çıkartılan 4355 sayılı Ticaret ve Sanayi Odaları, Esnaf Odaları ve Ticaret Borsaları Yasası, 655 sayılı yasayı yürürlükten kaldırmıştır. 4355 sayılı yasa, odalardaki organ sayısını üçe çıkartmıştır. 25.04.1949 tarih ve 5373 sayılı Esnaf Dernekleri ve Esnaf Dernekleri Birliği Yasası, esnaf niteliğindeki küçük tacir ve sanayicilerin odalardan çıkıp, dernek kurmalarını sağlamıştır. 8.3.1950 tarih ve 5590 sayılı yasa ile odalar, borsalar ve birlik bugünkü durumlarını kazanmışlardır.

1943 tarih ve 4355 sayılı yasa yürürlüğe girinceye dek ticaret ve sanayi odalarının bir şubesi olarak kurulan ve çalışan ticaret borsaları, bu yasayla birlikte ayrı birer tüzel kişilik şeklinde örgütlenme imkânı bulmuşlardır. 5590 sayılı yasayla bugünkü düzenine kavuşan borsalar da hızlı bir gelişme ortamı bulmuşlardır.

## 2.2. Kuruluş Tarihi ve Kuruluş Amacı

Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası, 30 Temmuz 1919 tarihinde kurulmuş olup üyelerinin müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, meslekî faaliyetlerini kolaylaştırmak, mesleğin genel menfaatlere uygun olarak gelişmesini sağlamak, mensuplarının birbirleri ve halk ile olan ilişkilerinde dürüstlüğü ve güveni hâkim kılmak üzere meslekî disiplin, ahlâk ve dayanışmayı korumak için Anayasanın 135 nci maddesinden ve 5174 sayılı kanunda yer alan görevlerini yerine getirmek amacıyla kurulmuş, tüzel kişiliğe sahip kamu kurumu niteliğinde bir meslek kuruluşudur.

## 2.3. Yasal Yükümlülükler Ve Mevzuat Analizi

Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası; Anayasanın 135'nci maddesinden ve 5174 sayılı kanunda yer alan görevleri ve sorumlulukları aşağıda sıralanmıştır.

Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odasını görevleri şunlardır:

- Meslek ahlâkını, disiplini ve dayanışmayı korumak ve geliştirmek,
- Ticaret ve sanayinin kamu yararına uygun olarak gelişmesine çalışmak,
- Ticaret ve sanayiye ilgilendiren bilgi ve haberleri derleyerek ilgililere ulaştırmak,
- İlgili kanunlar çerçevesinde resmî makamlarca istenecek bilgileri vermek,
- Üyelerinin mesleklerini icrada ihtiyaç duyabilecekleri her çeşit bilgiyi, başvuruları durumunda kendilerine vermek veya bunların elde edilmesini kolaylaştırmak,
- Elektronik ticaret ve internet ağları konusunda üyelerine yol gösterecek girişimlerde bulunmak, gerekli alt yapıyı kurmak ve işletmek,
- Ticaret ve sanayiye ait her türlü incelemeleri yapmak,
- Bölgeleri içindeki iktisadî, ticarî ve sınaî faaliyetlere ait endeks ve istatistikleri tutmak,
- Başlıca maddelerin piyasa fiyatlarını takip ve kaydetmek ve bunları uygun vasıtalarla yaymak
- Meslek faaliyetlerine ait konularda resmî makamlara teklif, dilek ve başvurularda bulunmak,

- Üyelerinin tamamının veya bir kesiminin meslekî menfaati olduğu takdirde meclis kararı ile bu üyeleri adına veya kendi adına dava açmak,
- Çalışma alanları içindeki ticarî ve sınaî örf, adet ve teamülleri tespit etmek, Bakanlığın onayına sunmak ve ilân etmek,
- Üyeleri tarafından uyulması zorunlu meslekî karar almak,
- Yurt içi ve yurt dışı fuar ve sergilere katılmak,
- Gerektiğinde 507 sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkârlar Kanununun 125 inci maddesinde sayılan mal ve hizmetlerin azamî fiyat tarifelerini, kendi üyeleri için, Bakanlıkça çıkarılacak yönetmeliğe uygun olarak tespit etmek ve onaylamak,
- Birliğin belirlediği standartlara göre üye kayıtlarını tutmak ve üyelik aidatlarına ilişkin belgeleri saklamak ve bunları Birliğe talep halinde bildirmek.
- Yurt içi fuarlar konusunda yapılacak müracaatları değerlendirip Birliğe teklifte bulunmak.
- Üyeleri hakkındaki tüketici şikâyetlerini incelemek,
- Sanayiciler için kapasite raporları düzenlemek.
- Ticarî ve sınaî ihtilaflarda hakem olmak, tahkim kurulları oluşturmak,
- Açılmış veya açılacak olan sergiler, panayırılar, umumi mağazalar, depolar, müzeler ve kütüphanelere katılmak,
- Yetkili bakanlıkça uygun görülen alanlarda sanayi siteleri, endüstri bölgeleri, organize sanayi bölgeleri, teknoloji geliştirme bölgeleri, teknoparklar, teknoloji merkezleri kurmak ve yönetmek;
- 3218 sayılı Serbest Bölgeler Kanunu çerçevesinde serbest bölge kurucu ve işleticisi veya işleticisi olmak,
- Antrepo işletmek ve fuar alanları, kongre merkezleri ile ticaret merkezleri kurmak, işletmek veya kurulmuş olanlara iştirak etmek,
- Kuruluş amaçları doğrultusunda diğer faaliyetlerde bulunmak,
- Mevzuatla bakanlıklara veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarına verilen işlerin, bu Kanunda belirtilen kuruluş amaçları ve görev alanı çerçevesinde odalara tevdi halinde bu işleri yürütmek,
  - 1. Sair mevzuatın verdiği görevlerle, ilgili kanunlar çerçevesinde Birlik ve Bakanlıkça verilecek görevleri yapmak,
  - 2. Üyelerinin ihtiyacı olan belgeleri vermek ve bunlara ilişkin gerekli hizmetleri yapmak,
  - 3. 5174 sayılı kanunun 26 ncı maddede belirtilen belgeleri düzenlemek ve onaylamak;
- Fatura suretlerinin onayı,
- Rayiç fiyatların onayı,
- Ticarî ve sınaî eşya numunelerinin vasıflarının onayı,
- Bilirkişi ve eksper raporları ile kapasite raporları,
- Kefaletname ve taahhütnamelerde yazılı imza sahiplerinin odalardaki sicil durumunu gösteren onay ve şerhler,
- Sınaî ve ticarî mahiyette belgeler,

- Ticarî kefalet onayları,
- Tahsis ve sarfiyat belgeleri,
- Kalite, yeterlik ve numune belgeleri,
- Yerli malı belgeleri,
- Kayıtlı üyelerin tatbik imzalarının onayı,
- Oda mensuplarına ait kayıt ve sicil suretleri ve üye kimlikleri,
- Ticarî itibar şahadetnamesi mahiyetinde olmamak üzere, üyelerinin gizli olmayan sicilleri hakkında yazılı veya sözlü sorulara cevaplar,
- 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun 22 nci maddesi gereğince verilen iş makineleri tescil belgesi,
- TIR karneleri, ATA, A.TR ve EUR.1 dolaşım belgeleri, menşe şahadetnameleri ve EAN -UCC çizgi kod işlemleri, mal ve hizmetlerin uluslararası ticaretindeki beyanname, vesika ve benzeri belgeler,
- Mücbir sebep belgeleri,
- Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi suretleri,
- Türk veya yabancı bayraklı gemilere verilecek genel ve uluslararası sektörel hizmetler,
- Ticaret sicili hizmetleri,
- Ticarî ve sınaî mahiyette diğer her türlü belge ve bilgi hizmetleri, gibi görevlerini de yapmaktadır.

Bu görevlerini yerine getirirken aşağıda yer alan kanun, yönetmelik ve esaslara uymaktadır.

#### Anayasa (TOBB'la ilgili madde 135)

- 5174 Sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu Türk Ticaret Kanunu
- İş Kanunu Harçlar Kanunu
- 5174 Sayılı Kanun Uyarınca Çıkarılan Güncel Yönetmelikler
  - Azami Fiyat Tarifeleri Yönetmeliği
  - Borsa Muamelat Yönetmeliği
  - Borsalarda Alivve ve Vadeli Alım Satım Yönetmeliği
  - Borsalarda Mesleklerin Gruplandırılması Yönetmeliği
  - Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
  - Disiplin Kurulu Yönetmeliği
  - Genel Kurul Yönetmeliği
  - Genel Sekreter Yönetmeliği
  - Hakem, Bilirkişi ve Ekspertiz Listeleri Yönetmeliği
  - İç Ticaret Hizmetlerini Geliştirme Payının Kullanılması Hakkında Yönetmelik
  - Kayıt Ücreti ile Yıllık Aidat Yönetmeliği
  - Oda Muamelat Yönetmeliği
  - Oda ve Borsa Şubeleri ve Temsilcilikleri Yönetmeliği

- Odalarda / Borsalarda Kullanılacak Belge ve Defterler
- Odalarda Mesleklerin Gruplandırılması Yönetmeliği
- Organ Seçimleri Yönetmeliği
- Sandık Pay Yönetmeliği
- Sigorta Acenteleri Sektör Meclisi Ve İcra Komitesi Yönetmeliği
- Sigorta Eksperleri İcra Komitesi Yönetmeliği
- Ticaret Borsalarına Tabi Maddeler Ve Bu Maddelerin Alım Veya Satımlarının Tescili Hakkında Yönetmelik
- Ticaret Borsalarında Alım Satım Yapan Aracılar Hakkında Yönetmelik
- TOBB Mesleklerin Gruplandırılması Rehberinin Dayandığı Esaslar
- TOBB Mesleklerin Gruplandırılması Rehberi
- Türkiye Sektör Meclislerinin Kuruluş, Görev Ve Çalışma Yönetmeliği
- Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Yönetmeliği
- Türk-Yabancı, Yabancı-Türk Ticaret, Sanayi Ve Deniz Ticaret Oda Derneklerinin Kuruluş, İşleyiş Ve Denetim Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- Ürün İhtisas Borsaları Genel Yönetmeliği
- Personel ile İlgili Kanun ve Yönetmelikler
  - Personel Yönetmeliği
  - Personel Sicil Yönetmeliği
  - TOBB Harcırah Yönergesi
  - Türkiye Odalar Borsalar ve Birlik Personeli Sigorta Emekli Sandığı Vakfı, Vakıf Senedi
- Diğer Yönetmelikler
  - Ulusal ve Resmi Bayramlarda Yapılacak Törenler Yönetmeliği
  - Lüzum Kalmayan Evrakın İmhası Yönetmeliği
  - Mahalli Kurtuluş Günleri Törenler Yönetmeliği
  - Ticaret Sicili Yönetmeliği
  - TOBB Evrak Yönetmeliği
  - Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Nizamnamesi
  - Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Yönetmeliği
- Esaslar
  - TOBB Genel Kurulu Tarafından Seçilen Kurulların Görev ve Çalışma Esasları
  - TOBB İl Kadın Girişimciler Kurulu ile TOBB İl Kadın Girişimciler Kurulu İcra Komitesi Çalışma Usul ve Esasları
  - TOBB Kadın Girişimciler Kurulu ile TOBB Kadın Girişimciler Kurulu İcra Komitesi Çalışma Usul ve Esasları
  - TOBB İl Kadın Girişimciler Kurulu İcra Komitesi Seçimlerine Dair Usul ve Esaslar
  - TOBB İl Genç Girişimciler Kurulu ile TOBB İl Genç Girişimciler Kurulu İcra Komitesi Çalışma Usul ve Esasları

- TOBB İl Genç Girişimciler Kurulu İcra Komitesi Seçimlerine Dair Usul ve Esaslar
- Yurt İçi Fuar Katılımında Kadın Girişimcilerin Desteklenmesi Projesine İlişkin Yönerge
- Kapasite Kriterleri
- Kapasite Esasları
- TOBB Yerli Malı Belgesinin Düzenlenmesine İlişkin Uygulama Esasları
- İş Makinası Tescili Esasları
- Yurtiçinde Fuar Düzenlenmesine Dair Usul ve Esaslar
- Yüksek İstişare Kurulu Çalışma Esasları
- TIR Sözleşmesi Uygulama Esasları
- TIR Sözleşmesi Uygulama Esasları Değiştirilen Metinler
- ATA Karnesi Uygulama Esasları
- A.TR Dolaşım Belgesi Usul ve Esasları
- Sigorta Acenteleri Sektör Meclisi İle Sigorta Acenteleri İcra Komitesi Seçimlerine Dair Usûl ve Esaslar
- Sigorta Eksperleri İcra Komitesi Seçimi Usûl ve Esasları

#### 2.4. Faaliyet Alanları Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tüm kurumlarda olduğu gibi, Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası'nda da tüm faaliyetleri iki ana başlık altında toplayabilmek mümkündür. Bunlar: "Kamu Adına Yürütülen Hizmetler" ve "Üyelerinin İhtiyaç Ve Beklentilerini Karşılama İçin Yürütülen Faaliyetler"dir. Kamu adına yürütülen hizmetlerin yerine getirilebilmesi için Kanun ve yönetmeliklerle Odalara verilmiş görevler bulunmaktadır. Bu görevlerin ifası aşamasında, kanun ve yönetmelik dışında, Oda'nın herhangi bir inisiyatif kullanması söz konusu bulunmamaktadır. Oda bu konuda ancak, mevzuata aykırı olmayacak biçimde, üye memnuniyeti mahiyetinde bazı önlemler alabilmektedir. Oda bu durumda sadece uygulayıcı konumundadır.

Oda'nın misyonu gereği, üyelerinin ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak için yürüttüğü faaliyetler çağdaş odacılık faaliyetleri kapsamında değerlendirilmelidir. Bu faaliyetler; üyelerinin ihtiyaç ve beklentilerini karşılamaya yönelik olarak sunduğu hizmetler olup, zaman, mekân ve tercihlere göre farklılıklar gösterebilmektedir. Paydaş beklentileri doğrultusunda yeni hizmetlerin ve sunum biçimlerinin geliştirilmesi gerekmektedir.

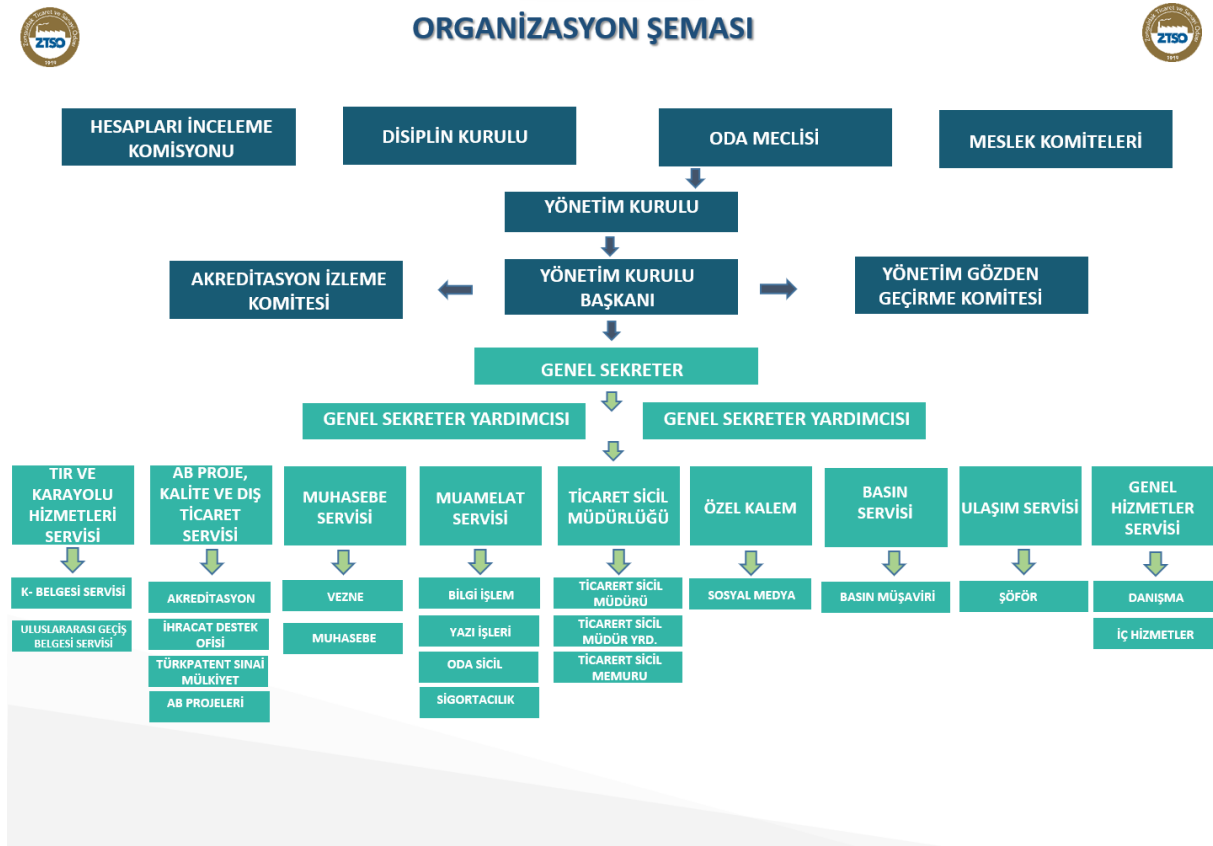
| Hizmetler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | İlgili Mevzuatlar                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ticaret Sicil İşlemleri</b><br>Kuruluş, Adres Değişikliği, Hisse Devri, Yetki Değişikliği, Ana Sözleşme Değişikliği, Genel Kurul, Şube, Acentelik, Tasfiye, Terk vb.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>5174 Sayılı Kanun ve İlgili Yönetmelik</li> <li>Türk Ticaret Kanunu</li> <li>Ticaret Sicili Nizamnamesi</li> <li>Ticaret Sicili Gazetesi Yönetmeliği</li> <li>Harçlar Kanunu</li> </ul> |
| <b>Oda Sicil İşlemleri</b><br>Üyelik Kaydı, Değişikliklerin Bildirilmesi, Üyelerin Durumlarının Takibi, Kayıt Ve Sicil Suretleri, Üye Kimlikleri, Üye Kayıtlarının Güncelleştirilmesi, Talep Üzerine Veya Resen Kaydın Silinmesi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>5174 Sayılı Kanun ve İlgili Yönetmelik</li> <li>Türk Ticaret Kanunu</li> <li>Oda Muameleat Yönetmeliği</li> <li>Harçlar Kanunu</li> </ul>                                               |
| <b>Belge Hazırlama –Onaylama İşlemleri</b><br>Örf, Adet Ve Teamül Belgesi, Mücbir Sebep Belgesi, Yerli Malı Belgesi, İmza Onayı, Kefaletname Ve Taahhütnamelerle İlgili Onay Ve Şerhler, Rayiç Fiyat Tespiti, Rayiç Fiyatların Onayı, Fiyat Tahminleri Ve Yaklaşık Maliyet, Sınai Tesislerin Kapasitelerinin Tespiti, Diğer Sınai Ve Ticari Mahiyette Onaylanan Ve Düzenlenen Belgeler, İstatistik Düzenlenmesi, Fire, Zayıf Ve Randıman Oranları, Bilirkişi Ve Ekspert Raporları, Kapasite Raporları, Tahsis Ve Sarfiyat Belgeleri, Kalite, Yeterlik Ve Numune Belgeleri, Yerli Malı Belgeleri, 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanununun 22 nci Maddesi Gereğince Verilen İş Makineleri Tescil Belgesi, TIR Karneleri, ATA, ATR Ve EUR1 Dolaşım Belgeleri, Menşe Şahadetnameleri Ve EAN -UCC Çizgi Kod İşlemleri, Mal Ve Hizmetlerin Uluslararası Ticaretindeki Beyanname, Vesika Ve Benzeri Belgeler | <ul style="list-style-type: none"> <li>5174 Sayılı Kanun ve İlgili Yönetmelik</li> <li>Türk Ticaret Kanunu</li> <li>Oda Muameleat Yönetmeliği</li> <li>Harçlar Kanunu</li> </ul>                                               |

| Faaliyetler                                                                                                                                                                                                                                                                                         | İlgili Mevzuatlar                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Üyelerle İletişim Ağı</b><br>İç yazışmalar, İlan Panoları, Telefon ve Faks, Yüz yüze görüşmeler, Toplantılar, Fuarlar, İş Gezileri, Bilgisayar ortamı Web sayfası duyuruları                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>5174 Sayılı Kanun ve İlgili Yönetmelik</li> <li>Türkiye Odalar Ve Borsalar Birliği, Odalar Ve Borsalar İçin Akreditasyon Kılavuzu, Akreditasyon Standardı 2023</li> </ul> |
| <b>Politika ve Temsil</b><br>Üyelerinin ve bölgenin önceliklerine uygun ulusal /uluslararası platformlarda, komisyonlarda temsil, rapor, bülten, araştırma yayın, Lobicilik                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>5174 Sayılı Kanun ve İlgili Yönetmelik</li> <li>Türkiye Odalar Ve Borsalar Birliği, Odalar Ve Borsalar İçin Akreditasyon Kılavuzu, Akreditasyon Standardı 2023</li> </ul> |
| <b>Bilgi, Danışmanlık ve Destek</b><br>Üyelerin ihtiyaçlarına yönelik, istatistik, bülten, mevzuat ve dokümanların web sitesinde yayınlanması, konferanslar düzenlenmesi,                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>5174 Sayılı Kanun ve İlgili Yönetmelik</li> <li>Türkiye Odalar Ve Borsalar Birliği, Odalar Ve Borsalar İçin Akreditasyon Kılavuzu, Akreditasyon Standardı 2023</li> </ul> |
| <b>İş Geliştirme ve Eğitim</b><br>Üyelerin yeni pazarlar, yeni ufuklara yönelik iş geliştirme ve toplumda girişimciliğin desteklenmesi için eğitimler ve danışmanlıklar                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>5174 Sayılı Kanun ve İlgili Yönetmelik</li> <li>Türkiye Odalar Ve Borsalar Birliği, Odalar Ve Borsalar İçin Akreditasyon Kılavuzu, Akreditasyon Standardı 2023</li> </ul> |
| <b>Uluslararası Ticaret</b><br>Ulusal, bölgesel ve uluslararası Ticaret faaliyetlerine, organizasyonlarına aktif katılım ve küresel ticaret hakkında geniş bilgi üretimi ve paylaşımı, ihracatçılar ve ihracat potansiyellerinin saptanması geliştirilmesi, Uzman kurum ve kuruluşlar ile işbirliği | <ul style="list-style-type: none"> <li>5174 Sayılı Kanun ve İlgili Yönetmelik</li> <li>Türkiye Odalar Ve Borsalar Birliği, Odalar Ve Borsalar İçin Akreditasyon Kılavuzu, Akreditasyon Standardı 2023</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sosyal Sorumluluk</b><br>Bölgede sosyal sorumluluk projeleri ile örnek ve destek rol model olunması                                                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>5174 Sayılı Kanun md.12</li> </ul>                                                                                                                                        |
| <b>Kurumsallaşma ve Kurumsal Yönetim</b><br>Başarılı bir oda faaliyet ve hizmetlerinin yürütülmesine fırsat verecek örgüt yapısının oluşturulması ve sürdürülmesi, Tüm Yönetmelikler Ve Tüzüklere Uyum, kurullar, organlar, çalışanlar eğitimleri, görev tanımları, Kalite sistemi, Kaynakların optimum yönetimi, Planlama | <ul style="list-style-type: none"> <li>5174 Sayılı Kanun ve İlgili Yönetmelik</li> <li>Türkiye Odalar Ve Borsalar Birliği, Odalar Ve Borsalar İçin Akreditasyon Kılavuzu, Akreditasyon Standardı 2023</li> </ul> |

## 2.5. Kurum İçi Yapı Analizi

Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası; bugün 13 Meslek grubu, bu 13 Meslek grubuna mensup yaklaşık 2.500 üye, 30 sandalye sayısına sahip Meclis ve 9 kişilik Yönetim Kurulu ile faaliyetlerini sürdürmektedir.



## YÖNETİM KURULU, MECLİS, MESLEK KOMİTELERİ, PERSONEL BİRİMLERİ

| ZONGULDAK TİCARET VE SANAYİ ODASI YÖNETİM KURULU ÜYELERİ |                    |
|----------------------------------------------------------|--------------------|
| GÖREVİ                                                   | ADI SOYADI         |
| YÖNETİM KURULU BAŞKANI                                   | METİN DEMİR        |
| YÖNETİM KURULU BAŞKAN YARD.                              | YÜCEL MERCİMEK     |
| YÖNETİM KURULU BAŞKAN YARD.                              | AYŞEN ORHAN        |
| YÖNETİM KURULU SAYMAN ÜYESİ                              | BATUHAN ULUDÜZ     |
| YÖNETİM KURULU ÜYESİ                                     | VAHDETTİN VELİOĞLU |
| YÖNETİM KURULU ÜYESİ                                     | EDİBE KELEŞ GÜROL  |
| YÖNETİM KURULU ÜYESİ                                     | HAMDİ ÖZTÜRK       |
| YÖNETİM KURULU ÜYESİ                                     | LÜTFİYE ZİLAN CENK |
| YÖNETİM KURULU ÜYESİ                                     | MUSTAFA ÖZKAN      |

| ZONGULDAK TİCARET VE SANAYİ ODASI MECLİS ÜYELERİ |                      |
|--------------------------------------------------|----------------------|
| GÖREVİ                                           | ADI SOYADI           |
| MECLİS BAŞKANI                                   | ZAFER SAĞLAM         |
| MECLİS BAŞKAN YARDIMCISI                         | ÖMER FARUK YILDIZ    |
| MECLİS BAŞKAN YARDIMCISI                         | AYŞEGÜL PAPİLA       |
| KATİP ÜYE                                        | TANSEL YILMAZ        |
| MECLİS ÜYESİ                                     | ABDÜLBAKİ GÖKÇEK     |
| MECLİS ÜYESİ                                     | AYŞEN ORHAN          |
| MECLİS ÜYESİ                                     | BATUHAN ULUDÜZ       |
| MECLİS ÜYESİ                                     | EDİBE KELEŞ GÜROL    |
| MECLİS ÜYESİ                                     | FIRAT BİRKAN         |
| MECLİS ÜYESİ                                     | HAMDİ ÖZTÜRK         |
| MECLİS ÜYESİ                                     | HARUN DEMİR          |
| MECLİS ÜYESİ                                     | LEVENT SÜRME         |
| MECLİS ÜYESİ                                     | LEYLA MUSLU          |
| MECLİS ÜYESİ                                     | LÜTFİYE ZİLAN CENK   |
| MECLİS ÜYESİ                                     | MEHMET BERKAN ÖNAL   |
| MECLİS ÜYESİ                                     | M. SALİH DEMİR       |
| MECLİS ÜYESİ                                     | MEHMET ÖZBAYRAM      |
| MECLİS ÜYESİ                                     | METİN DEMİR          |
| MECLİS ÜYESİ                                     | MUHAMMET YAZICI      |
| MECLİS ÜYESİ                                     | MURAT UZUN           |
| MECLİS ÜYESİ                                     | MUSTAFA ÖZKAN        |
| MECLİS ÜYESİ                                     | MUSTAFA YILDIRIM     |
| MECLİS ÜYESİ                                     | SERCAN DEMİR         |
| MECLİS ÜYESİ                                     | SÜLEYMAN ÖZTÜRK      |
| MECLİS ÜYESİ                                     | ŞÜKRÜ VELİOĞLU       |
| MECLİS ÜYESİ                                     | TANJU AKBULUT        |
| MECLİS ÜYESİ                                     | VAHDETTİN VELİOĞLU   |
| MECLİS ÜYESİ                                     | YAŞAR VOLKAN HABERAL |
| MECLİS ÜYESİ                                     | YÜCEL MERCİMEK       |
| MECLİS ÜYESİ                                     | ZEKİ TOSUN           |

| MESLEK KOMİTELERİ        |                           |                           |
|--------------------------|---------------------------|---------------------------|
| <b>1.MESLEK KOMİTESİ</b> | <b>6.MESLEK KOMİTESİ</b>  | <b>10.MESLEK KOMİTESİ</b> |
| MUSTAFA ÖZKAN            | ZAFER SAĞLAM              | EDİBE KELEŞ GÜROL         |
| AYŞEGÜL PAPİLA           | TANJU AKBULUT             | BATUHAN ULUDÜZ            |
| NURHAN BAŞOĞLU           | NAZİF ÇORAMAN             | ETHEM DEMİRCİ             |
| EYÜP DEMİRCİ             | SERDAR BAYTEMÜR           | CENK ÇETİNKAYA            |
| BEKİR ACAR               | RECEP KAR                 | ŞEREF ALTUNKAYA           |
| <b>2.MESLEK KOMİTESİ</b> | <b>7.MESLEK KOMİTESİ</b>  | <b>11.MESLEK KOMİTESİ</b> |
| MEHMET SALİH DEMİR       | ZEKİ TOSUN                | LÜTFİYE ZİLAN CENK        |
| ŞÜKRÜ VELİOĞLU           | AYŞEN ORHAN               | LEVENT SÜRMEN             |
| MUHTEREM SAYILI          | TANSEL YILMAZ             | MUHAMMET YAZICI           |
| TAYFUN DEMİR             | HÜSEYİN MURAT BOLLUCUOĞLU | DOĞUKAN GÜNGÖR            |
| BARIŞ PAPİLA             | AHSİN ALAY                | GÜNNUR KAVLU              |
| <b>3.MESLEK KOMİTESİ</b> | MUSTAFA BODUR             | EMİN AVCI                 |
| ÖMER FARUK YILDIZ        | ERGİN AKSU                | BAHATTİN ZİLAN            |
| MURAT UZUN               | <b>8.MESLEK KOMİTESİ</b>  | <b>12.MESLEK KOMİTESİ</b> |
| TURGAY YILMAZ            | VAHDETTİN VELİOĞLU        | OKAN İLKBAHAR             |
| NURHAN UZUN              | LEYLA MUSLU               | FIRAT BİRKAN              |
| LÜTFİ ÇAVUŞ              | ERHAN CANSIZ              | MEHMET BERKAN ÖNAL        |
| <b>4.MESLEK KOMİTESİ</b> | YAVUZ KARA                | ZEKİ ULUDÜZ               |
| METİN DEMİR              | ÖMER ÖZCAN                | AHMET SİNAN İLHAN         |
| HAMDİ ÖZTÜRK             | <b>9.MESLEK KOMİTESİ</b>  | <b>13.MESLEK KOMİTESİ</b> |
| ABDÜLBAKİ GÖKÇEK         | HARUN DEMİR               | YÜCEL MERCİMEK            |
| BÜNYAMİN BABAİBAN        | YAŞAR VOLKAN HABERAL      | MEHMET ÖZBAYRAM           |
| NIHAT AKAN               | SERCAN DEMİR              | MUSTAFA ÇENGELCİK         |
| UĞUR TORUN               | METİN DEMİR               | ŞENOL ÖZDEMİR             |
| FATİH ÖZTÜRK             | BARIŞ BİRCAN              | ERDAL MERCİMEK            |
| <b>5.MESLEK KOMİTESİ</b> | MEHMET ALİ GÜLDAŞ         |                           |
| SÜLEYMAN ÖZTÜRK          | SERKAN AYCI               |                           |
| MUSTAFA YILDIRIM         |                           |                           |
| HAYRETTİN UZUN           |                           |                           |
| MURAT PEHLİVAN           |                           |                           |
| ANIL DİNÇER YILDIRIM     |                           |                           |

| ODA HİZMET BİRİMLERİ                                  |                                 |                   |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------|
| GENEL SEKRETERLİK                                     |                                 |                   |
| 1                                                     | GENEL SEKRETER                  | Muharrem SARIKAYA |
| 2                                                     | GENEL SEKRETER YARDIMCISI       | Mahmut KAYAHAN    |
| 3                                                     | GENEL SEKRETER YARDIMCISI       | Erdem KOLTUK      |
| 4                                                     | ÖZEL KALEM MEMURU               | Miray CEYLAN      |
| MALİ İŞLER SERVİSİ                                    |                                 |                   |
| 1                                                     | MUHASEBE MEMURU                 | Esra DİKİCİ       |
| 2                                                     | VEZNE MEMURU                    | Mahmut KAYAHAN    |
| TİCARET SİCİLİ SERVİSİ                                |                                 |                   |
| 1                                                     | TİCARET SİCİL MÜDÜRÜ            | Serkan ÇELİK      |
| 2                                                     | TİCARET SİCİL TESCİL YETKİLİSİ  | Erdem KOLTUK      |
| 3                                                     | TİCARET SİCİL YARDIMCI PERSONEL | Bayram TOM        |
| ODA SİCİL, MUAMELAT ve BİLGİ İŞLEM SERVİSİ            |                                 |                   |
| 1                                                     | ODA SİCİL MEMURU                | Burak YORULMAZ    |
| 2                                                     | MUAMELAT MEMURU                 | İsmail KARA       |
| 3                                                     | BİLGİ İŞLEM MEMURU              | Burak YORULMAZ    |
| AKREDİTASYON, DIŞ TİCARET, PATENT VE AB PROJE SERVİSİ |                                 |                   |
| 1                                                     | AKREDİTASYON MEMURU             | Erdem KOLTUK      |
| 2                                                     | AB PROJE SORUMLU MEMURU         | Erdem KOLTUK      |
| 3                                                     | DIŞ TİCARET MEMURU              | Erdem KOLTUK      |

|                                              |                                                         |                    |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| 4                                            | TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU TEMSİLCİLİĞİ SORUMLU MEMURU | Erdem KOLTUK       |
| <b>BASIN VE SOSYAL MEDYA SERVİSİ</b>         |                                                         |                    |
| 1                                            | BASIN MEMURU                                            | Burak YORULMAZ     |
| 2                                            | SOSYAL MEDYA TAKİP MEMURU                               | Miray CEYLAN       |
| <b>TIR VE KARAYOLLARI HİZMETLERİ SERVİSİ</b> |                                                         |                    |
| 1                                            | ULUSLARARASI GEÇİŞ BELGESİ DAĞITIM MEMURU               | İsmail KARA        |
| 2                                            | ULUSLARARASI GEÇİŞ BELGESİ DAĞITIM MEMURU               | Bayram TOM         |
| 3                                            | K TÜRÜ YETKİ BELGESİ MEMURU                             | Burak YORULMAZ     |
| 4                                            | K TÜRÜ YETKİ BELGESİ MEMURU                             | Mahmut KAYAHAN     |
| <b>GENEL HİZMETLER SERVİSİ</b>               |                                                         |                    |
| 1                                            | İÇ HİZMET GÖREVLİSİ                                     | Fatma KILIÇ        |
| 2                                            | İÇ HİZMET GÖREVLİSİ                                     | Erol GÖMLEKSİZOĞLU |
| 3                                            | İÇ HİZMET GÖREVLİSİ                                     | Halim Nuri DEMİR   |
| <b>ULAŞTIRMA SERVİSİ</b>                     |                                                         |                    |
| 1                                            | ŞOFÖR                                                   | Arda ASLANTÜRK     |

### ÜYELERE VERİLEN HİZMET İSTATİSTİKLERİ

| <b>ODA SERVİS İSTATİSTİKLERİ</b>                                             |             |             |             |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
|                                                                              | 2020        | 2021        | 2022        |
| Yeni Kayıtlar                                                                | 154         | 155         | 195         |
| Kayıt Değişikliği Yapan Üye Sayısı                                           | 318         | 371         | 455         |
| Kayıt Kapanan Üye Sayısı                                                     | 63          | 91          | 93          |
| Odamızdan Çıkarılan Belgeler (Faaliyet, Sicil Kayıt Sureti, İhale Durum vb.) | 3136        | 1582        | 2348        |
| Onaylanan BAĞ-KUR Formu                                                      | 9           | 8           | 0           |
| İş Makinesi Tescil Belgesi                                                   | 61          | 59          | 45          |
| Kapasite Raporu                                                              | 42          | 27          | 45          |
| Ekspertiz Raporu                                                             | 19          | 7           | 8           |
| Onaylanan Belge Sayısı (Forma, Menşe Şehadetnamesi, Euro1,A-TR vb.)          | 965         | 995         | 274         |
| Gelen Evrak Sayısı                                                           | 1243        | 2180        | 1620        |
| Giden Evrak Sayısı                                                           | 1289        | 1366        | 1420        |
| <b>Toplam</b>                                                                | <b>7299</b> | <b>6841</b> | <b>6503</b> |

| <b>TİCARET SİCİL SERVİS İSTATİSTİKLERİ</b> |             |             |             |
|--------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
|                                            | 2020        | 2021        | 2022        |
| Firma Kuruluşu                             | 154         | 155         | 195         |
| Firma Terkin İşlemi                        | 63          | 91          | 455         |
| Değişiklik Tescil İşlemi                   | 318         | 371         | 93          |
| Ticaret Sicili Tasdiknamesi                | 308         | 432         | 2348        |
| 111.Madde Belgesi                          | 5           | 13          | 0           |
| İflas ve Konkordato Belgesi                | 235         | 444         | 45          |
| Gazete İlanı                               | 445         | 645         | 45          |
| Yetki Belgesi                              | 32          | 48          | 8           |
| Mahkeme Yazılarına Cevap                   | 987         | 687         | 274         |
| <b>Toplam</b>                              | <b>2547</b> | <b>4907</b> | <b>3543</b> |

| K-BELGESİ SERVİSİ İSTATİSTİKLERİ |            |            |            |
|----------------------------------|------------|------------|------------|
| BELGE TÜRÜ                       | 2020       | 2021       | 2022       |
| K1                               | 99         | 128        | 609        |
| K1(Ö)                            | 2          | 2          | 8          |
| K1*                              | 10         | 11         | 13         |
| K2                               | 59         | 89         | 0          |
| K2*                              | 591        | 314        | 321        |
| K3                               | 0          | 3          | 4          |
| <b>Toplam</b>                    | <b>761</b> | <b>547</b> | <b>955</b> |

| SİGORTACILIK FAALİYETLERİ İSTATİSTİKLERİ |           |           |           |
|------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
|                                          | 2020      | 2021      | 2022      |
| Tetkik                                   | 4         | 3         | 4         |
| Teknik Personel İşlemleri                | 7         | 6         | 4         |
| Müdür Atama İşlemleri                    | 1         | 3         | 2         |
| IP Değişim İşlemleri                     | 3         | 3         | 7         |
| Yeni Levha Kaydı                         | 1         | 10        | 2         |
| Acentelik Tescil İşlemleri               | 1         | 3         | 0         |
| <b>Toplam</b>                            | <b>17</b> | <b>28</b> | <b>19</b> |

| ULUSLARARASI GEÇİŞ BELGELERİ SERVİSİ İSTATİSTİKLERİ |               |             |               |             |
|-----------------------------------------------------|---------------|-------------|---------------|-------------|
| AYLAR                                               | 2020          |             | 2021          |             |
|                                                     | Geçiş Belgesi | Tır         | Geçiş Belgesi | Tır         |
| Ocak                                                | 881           | 302         | 1539          | 519         |
| Şubat                                               | 643           | 196         | 1652          | 517         |
| Mart                                                | 672           | 212         | 1684          | 597         |
| Nisan                                               | 313           | 159         | 1516          | 525         |
| Mayıs                                               | 271           | 145         | 1336          | 430         |
| Haziran                                             | 513           | 238         | 1420          | 468         |
| Temmuz                                              | 343           | 174         | 821           | 253         |
| Ağustos                                             | 404           | 206         | 840           | 287         |
| Eylül                                               | 1254          | 653         | 1009          | 587         |
| Ekim                                                | 1234          | 679         | 1058          | 637         |
| Kasım                                               | 1141          | 722         | 735           | 442         |
| Aralık                                              | 1093          | 665         | 592           | 378         |
| <b>Toplam</b>                                       | <b>8762</b>   | <b>4351</b> | <b>6391</b>   | <b>5640</b> |

| 2020-2021 GEÇİŞ BELGELERİ ÜLKELERE GÖRE DAĞILIM |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |      |
|-------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|------|
| Ülkeler                                         | UA   |      | RUS. |      | KAZ. |      | KIR. |      | BEL. |      | MOL. |      | GÜR. |      | LET. |      | POL. |      | TAC. |      | ÖZBEK |      |
| Aylar                                           | 2020 | 2021 | 2020 | 2021 | 2020 | 2021 | 2020 | 2021 | 2020 | 2021 | 2020 | 2021 | 2020 | 2021 | 2020 | 2021 | 2020 | 2021 | 2020 | 2021 | 2020  | 2021 |
| Ocak                                            | 125  | 502  | 123  | 262  | 0    | 3    | 0    | 0    | 54   | 98   | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    | 0    | 0    | 0     | 0    |
| Şubat                                           | 48   | 494  | 88   | 294  | 0    | 38   | 0    | 2    | 60   | 87   | 0    | 0    | 0    | 4    | 0    | 0    | 0    | 1    | 0    | 0    | 0     | 0    |
| Mart                                            | 54   | 580  | 114  | 215  | 0    | 30   | 0    | 1    | 44   | 98   | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0     | 3    |
| Nisan                                           | 106  | 499  | 41   | 231  | 0    | 16   | 0    | 0    | 12   | 81   | 0    | 1    | 0    | 0    | 0    | 1    | 0    | 1    | 0    | 1    | 0     | 1    |
| Mayıs                                           | 89   | 393  | 41   | 270  | 0    | 19   | 0    | 3    | 14   | 74   | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 2    | 0    | 1    | 0     | 3    |
| Haziran                                         | 111  | 436  | 99   | 284  | 0    | 11   | 0    | 0    | 28   | 68   | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 2    | 0     | 2    |
| Temmuz                                          | 89   | 234  | 64   | 161  | 4    | 15   | 0    | 2    | 17   | 63   | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    | 0     | 2    |
| Ağustos                                         | 110  | 281  | 76   | 125  | 4    | 18   | 0    | 3    | 16   | 79   | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 3    | 0     | 3    |
| Eylül                                           | 344  | 343  | 240  | 136  | 7    | 9    | 0    | 3    | 60   | 89   | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    | 0    | 2    | 0    | 2    | 0     | 2    |
| Ekim                                            | 357  | 355  | 245  | 149  | 2    | 18   | 0    | 3    | 74   | 110  | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0     | 1    |
| Kasım                                           | 428  | 265  | 233  | 77   | 1    | 7    | 0    | 1    | 60   | 92   | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0     | 0    |
| Aralık                                          | 296  | 204  | 281  | 81   | 0    | 2    | 0    | 2    | 86   | 87   | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0     | 2    |
| Toplam                                          | 2157 | 4586 | 1645 | 2285 | 18   | 186  | 0    | 20   | 525  | 1026 | 0    | 1    | 0    | 4    | 0    | 3    | 0    | 7    | 0    | 10   | 0     | 19   |

# CUMHURİYETİN İLK ŞEHİRİ CUMHURİYETİN 100. YILINDA GELECEĞİNİ PLANLIYOR



### 3.CUMHURİYETİN İLK VİLAYETİ CUMHURİYETİN 100. YILINA DOĞRU GELECEĞİNİ PLANLIYOR

#### 3.1. Paydaş Analizi

Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odasının en çok temas kurduğu kurum ve kuruluşlar incelenmiştir. Yapılan inceleme ve değerlendirmeler sonucunda ilişkili kurum ve kuruluşlar ile gruplar yoğunluklarına göre değerlendirmeye tabi tutulmuşlardır. Bu doğrultuda Zonguldak TSO'nun faaliyetlerinden doğrudan ve dolaylı olarak etkilenen, faaliyetlerini birlikte yürüttüğü, hizmetlerinden faydalananlar ve faaliyetlerine katılım gösterilenler analiz edilerek aşağıda gösterilmiştir.

| No | PAYDAŞ                           | TÜRÜ          | İZLE | BİLGİLENDİR | ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARA DAHİL ET | BİRLİKTE ÇALIŞ | Ticaret ve Oda Sicil Faaliyetleri | Belgelendirme Faaliyetleri | Ticareti Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler | Diğer Faaliyetler |
|----|----------------------------------|---------------|------|-------------|-----------------------------------------|----------------|-----------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------|-------------------|
| 1  | Üyelerimiz                       | Müşteri       |      |             |                                         | *              | *                                 | *                          | *                                         | *                 |
| 2  | Yöneticilerimiz                  | İç Paydaş     |      |             |                                         | *              | *                                 | *                          | *                                         | *                 |
| 3  | Personelimiz                     | İç Paydaş     |      |             |                                         | *              | *                                 | *                          | *                                         | *                 |
| 4  | TOBB                             | İç Paydaş     |      |             |                                         | *              | *                                 | *                          | *                                         | *                 |
| 5  | Ticaret Bakanlığı                | İç/Dış Paydaş |      |             |                                         | *              | *                                 | *                          | *                                         | *                 |
| 6  | Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı    | İç/Dış Paydaş |      |             |                                         | *              | *                                 | *                          | *                                         | *                 |
| 7  | TOBB Emekli Sandığı Vakfı        | İç/Dış Paydaş | *    |             |                                         |                |                                   |                            |                                           | *                 |
| 8  | İlçe Ticaret ve Sanayi Odaları   | İç/Dış Paydaş |      |             | *                                       |                |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 9  | Diğer Oda ve Borsalar            | Dış Paydaş    | *    |             |                                         |                |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 10 | Valilik                          | Dış Paydaş    | *    |             |                                         |                |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 11 | Kaymakamlıklar                   | Dış Paydaş    | *    | *           | *                                       | *              |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 12 | Zonguldak Belediyesi             | Dış Paydaş    | *    | *           | *                                       | *              |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 13 | Kozlu Belediyesi                 | Dış Paydaş    | *    | *           | *                                       | *              |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 14 | Kilimli Belediyesi               | Dış Paydaş    | *    | *           | *                                       | *              |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 15 | Diğer İlçe Belediyeleri          | Dış Paydaş    | *    | *           |                                         |                |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 16 | Organize Sanayi Bölgeleri        | Dış Paydaş    | *    | *           |                                         |                |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 17 | TTK                              | Dış Paydaş    | *    | *           | *                                       | *              |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 18 | KOSGEB                           | Dış Paydaş    | *    | *           | *                                       | *              |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 19 | BAKKA                            | Dış Paydaş    | *    | *           | *                                       | *              |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 20 | İŞKUR                            | Dış Paydaş    | *    | *           | *                                       | *              |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 21 | ZBEÜ                             | Dış Paydaş    | *    | *           | *                                       | *              |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 22 | İl Millî Eğitim Müdürlüğü        | Dış Paydaş    | *    | *           | *                                       | *              |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 23 | Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü | Dış Paydaş    | *    | *           | *                                       | *              |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 24 | Ticaret İl Müdürlüğü             | Dış Paydaş    | *    | *           | *                                       | *              |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 25 | Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü    | Dış Paydaş    | *    | *           | *                                       | *              |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 26 | Tarım ve Orman İl Müdürlüğü      | Dış Paydaş    | *    | *           | *                                       | *              |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 27 | İl Emniyet Müdürlüğü             | Dış Paydaş    | *    | *           | *                                       | *              |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 28 | Sosyal Güvenlik Kurumu           | Dış Paydaş    | *    | *           |                                         |                |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 29 | Çevre Şehircilik İlş Müdürlüğü   | Dış Paydaş    | *    | *           |                                         |                |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 30 | Muhasebeciler                    | Dış Paydaş    | *    | *           | *                                       | *              | *                                 | *                          | *                                         | *                 |
| 31 | STK'lar                          | Dış Paydaş    | *    | *           | *                                       | *              |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 32 | Gazeteler                        | Dış Paydaş    | *    | *           | *                                       | *              |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 33 | Bankalar                         | Dış Paydaş    | *    | *           | *                                       | *              |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 34 | Esnaf ve Sanatkarlar Odası       | Dış Paydaş    | *    | *           | *                                       | *              |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 35 | Tedarikçiler                     | Dış Paydaş    |      |             | *                                       | *              | *                                 | *                          | *                                         | *                 |
| 36 | Mesleki Eğitim Kurumları         | Dış Paydaş    | *    | *           | *                                       | *              |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 37 | Liman Başkanlığı                 | Dış Paydaş    | *    | *           | *                                       | *              |                                   |                            | *                                         | *                 |
| 38 | Halk                             | Dış Paydaş    | *    | *           |                                         |                |                                   |                            | *                                         | *                 |

Stratejik Plan Hazırlama Sürecindeki Rolü

Stratejik Plan Uygulama Sürecindeki Rolü

### 3.2. Zonguldak Ticaret Ve Sanayi Odası Gzft Analizi

Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası'nın Güçlü/Zayıf/Fırsat/Tehdit analizi stratejik planının hazırlanmasında öncü rolü olan akreditasyon izleme komitesi tarafından yönetim, meclis, personel, üyeler ile dış paydaşlarında görüşünü alacak şekilde birebir görüşmeler ve anket yöntemleri yardımıyla elde edilmiştir. Belirtilen gruplara yönelik hazırlanan anket formlarında Zonguldak TSO'nun güçlü zayıf yönleri ile fırsat ve tehditleri katılımcılara soru olarak yöneltilmiştir.

#### GÜÇLÜ YÖNLER

- Güçlü ve Yenilikçi Bir Yönetim
- Nitelikli ve Çözüm Odaklı Personel
- Kamu Kurumları ve STK'lar ile güçlü iletişim ve liderlik rolü
- Çözüm Odaklı Hızlı ve Nitelikli Hizmet
- Artan Kurumsallık
- Proje Yapma ve Araştırma Kültüründeki Sürdürülebilir Artış
- Güçlü Network
- Akredite Oda
- Haberleşme ve İletişim İçerikleri
- Teknoloji ve Yenilik Odaklı Hizmet Anlayışı
- Hizmet Binasının Konumu ve Özellikleri

#### ZAYIF YÖNLER

- Bütçe Kısıtı
- Üyelerin Aidiyet Duygusu
- İletişim ve Tanıtım Eksiklikleri
- Meslek Komitelerinin Performansı
- Komiteler ve Üyeler Arasındaki İşbirliği
- Danışmanlık ve Aracılık Hizmetleri
- Etkinlik ve Eğitimlerin Çeşitliliği
- Etkinlik ve Kararlara Katılımcılık
- Sektörel ve Ekonomik Araştırmalardaki Yetersizlikler
- Üyelerin Pazar ve Fırsat Bulmalarına Aracılık
- Kredi ve Fona Erişimde Lobicilik

#### FIRSATLAR

- Coğrafi Konum
- Filyos Vadisi Projesi ve Endüstri Bölgesi
- Filyos Limanı ve Lojistik Merkez
- Doğalgaz ve TPAO
- Kömürden Çıkış
- Mavi Büyüme
- Seracılık İhtisas OSB
- Girişim KSS
- Gökçebey OSB
- Serbest Bölge
- Teknopark'ın Büyümesi
- Üzülmüş Kültür Vadisi
- Endüstriyel Miras ve Turizm
- Ulaşım Altyapısının Güçlenmesi
- BAKAP
- Coğrafi İşaretli Ürünler
- Kadın Kooperatifleri
- Üniversite
- İPARD
- Kilimli Teknoloji ve Yatırım Üssü
- Mobilya ve Ticaret Merkezi
- Zonguldak Limanı Konteyner İşletmeciliği

#### TEHDİTLER

- İklim Değişikliği
- Makroekonomik Belirsizlikler
- Nitelikli Göç
- Yaşlanan Nüfus
- Turistik Ürünlerin Yetersizliği ve Tanıtılamaması
- Kamu Ağırlıklı İstihdam
- Arazi ve Mülkiyet Sorunu
- İşbirliği Kültürünün Yetersizliği
- Bürokrasi
- Yüksek İthalat ve Dışa Bağımlılık
- Girişimcilik Kültürünün Düşük Olması
- Sektörel Çeşitliliğe Yönelik Yetişmiş işgücü eksikliği
- Tarım ve Hayvancılığa Yönelik Alanların Az Olması
- Kömürden Çıkış

### 3.3. Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası Stratejik Politikaları

#### 3.3.1. Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası Misyon

## MİSYON

ÜYELERİMİZE YENİLİKÇİLİĞİ ESAS  
ALAN SÜRDÜRÜLEBİLİR  
KURUMSAL YAPI İLE ETKİN VE  
HIZLI HİZMET SAĞLAMAKTIR.

#### 3.3.2. Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası Vizyon

## VİZYON

ENERJİNİN BAŞKENTİ CUMHURİYETİN İLK  
ŞEHİRİ ZONGULDAK'I TARIM, SANAYİ,  
TİCARET VE TURİZM İÇİN İNOVATİF VE  
ÇEVRECİ BİR CAZİBE MERKEZİ HALİNE  
GETİRMEYE ÖNCÜLÜK ETMEKTİR.

### 3.3.3. Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası Kalite Politikası

5174 Sayılı Kanun'a Bağlı, TOBB Akreditasyon Sistemi ve ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi ve ISO 1001 Müşteri Memnuniyet Sistemi kapsamında üyelerinin talep, beklenti ve önerilerine uygun, çağın gereklerine uygun hizmet anlayışıyla üye memnuniyetine sağlamak

### 3.3.4. Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası Temel Değerler Ve Etik Kuralları

|                                          |
|------------------------------------------|
| KATILIMCI ŞEFFAF YÖNETİM ANLAYIŞI        |
| AÇIK VE HESAP VEREBİLİR MALİ POLİTİKA    |
| GİZLİLİK VE TARAFSIZLIK İLKESİNE BAĞLI   |
| MUHASEBE TEMEL KAVRAMLARINA BAĞLI        |
| ÇALIŞMA HAYATINA SAYGILI VE MOTİVE EDİCİ |
| ÇAĞDAŞ VE YENİLİKÇİ                      |
| TEKNOLOJİ ODAKLI                         |
| İLETİŞİME ÖNEM VEREN                     |
| ÇÖZÜM ODAKLI                             |
| İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİNİ ÖNEMSEYEN      |
| ÇEVREYE DUYARLI                          |

### 3.3.5 Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası Politikalar

#### Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası Mali Politikası

Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası; ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde elde ettiği mali kaynakları; üyelerinin ve diğer paydaşlarının yararına en etkin şekilde kullanmak, paydaşlarının ihtiyaç ve beklentilerini en iyi şekilde karşılamak için günün şartlarını analiz ederek yönetmeyi ilke edinmiştir. Bu ilke doğrultusunda;

- ❖ Günün şartlarına uygun, güvenli ve etkin yatırım araçlarını kullanır.
- ❖ Elde ettiği gelirleri paydaşlarına azami faydayı sağlayacak şekilde kullanır.
- ❖ Mali Kaynakların yetkin personel tarafından yönetilmesini sağlar.
- ❖ Gelir ve Giderlerini düzenli raporlarla takip eder ve gerekli iyileştirme çalışmalarını planlar ve uygular.

#### Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası İnsan Kaynakları Politikası

Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası olarak, bilim ve teknolojik gelişime verdiğimiz değerle, ekip çalışmasını önemseyerek, çevreye, topluma ve etik değerlere bağlı, iş sorumluluğuna ve kaliteli hizmet bilincine sahip bir kurum kültürü oluşturmayı amaçlıyoruz. Bu doğrultuda belirlediğimiz insan kaynakları politikamız şu prensiplere dayanmaktadır:

- ❖ Yeterli İnsan Kaynağı İstihdamı: İşin gerektirdiği nitelik, yetenek ve bütçe imkânları doğrultusunda yeterli sayıda insan kaynağı istihdam ederiz.

- ❖ **Eğitim ve Gelişim:** Eğitim düzeyi yüksek, yeniliklere açık, girişimci, dinamik, sonuç odaklı ve sürekli gelişim hedefleyen bireylerin kazanılmasına odaklanarak, hizmet içi eğitimlerle mesleki ve kişisel gelişim ortamı sağlamayı amaçlarız.
- ❖ **Fırsat Eşitliği:** Çalışanlar arasında fırsat eşitliği yaratmayı ve her bir çalışanın değerini önemsemeyi taahhüt ediyoruz.
- ❖ **Sürekli İyileştirme:** Tüm insan kaynakları uygulamalarımızı günün şartlarına göre gözden geçirerek, güncellemeyi ve dinamik bir yapıda tutmayı, böylece sürekli gelişmeyi sağlamayı taahhüt ediyoruz.

### **Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası Risk Analizi Politikası**

Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası, vizyon, misyon ve politikaları doğrultusunda, varlıklarının ve değerlerinin korunması, risklerin bertaraf edilmesi, yasal gerekliliklere uyum sağlanması, iç ve dış paydaş güveninin kazanılması ve sürekli iyileşmenin teminat altına alınması amacıyla aşağıdaki prensiplere bağlı olarak bir Risk Yönetimi Politikası benimsemektedir:

- ❖ **Değer Koruma ve Stratejik Uyum:** Varlıkların değerlerinin korunması amacıyla operasyonel güvenlik ve sürdürülebilirlik esaslarına dayanan, stratejik hedeflere uyumlu bir risk yönetim sistemi oluşturmayı ve uygulamayı taahhüt ediyoruz.
- ❖ **Risk Teşhisi ve Yönetimi:** Odamızın varlığını ve gelişmesini tehlikeye düşürebilecek riskleri teşhis etmeyi, tespit edilen risklere yönelik gerekli önlemleri uygulamayı ve riskleri etkin bir şekilde yönetmeyi hedefliyoruz.
- ❖ **Fırsatların Belirlenmesi:** Odamızın etkinliğini artırabilecek fırsatları belirleyerek, hedeflerimiz üzerindeki belirsizlik etkisi olarak tanımladığımız risk ve fırsatları tüm süreçlerimizin bir parçası olarak etkin bir şekilde yönetmeyi amaçlıyoruz.
- ❖ **Faaliyet Planlarının Sürekli İyileştirilmesi:** Gerekli faaliyet planlarını önceden oluşturmayı ve sürekli iyileştirmeyi esas alarak, risk yönetimi süreçlerimizi güncel tutmayı taahhüt ediyoruz.
- ❖ **Raporlama ve Performans Ölçümü:** Belirli periyotlarda risk raporlamaları yapmayı ve Risk Komitesi tarafından hazırlanan raporlar ile performans ölçümü yaparak sürekli gelişmeyi sağlamayı amaçlıyoruz.
- ❖ **Etik İlkeler ve Sorumluluklar:** Etik ilkelere bağlı kalarak, risk yönetimi ile ilgili sorumlulukları tanımlamayı ve paydaşların farkındalığını artırmak üzere faaliyetler yapmayı taahhüt ediyoruz.
- ❖ **Üst Yönetim Desteği:** Üst yönetimin gerekli alt yapı ve kaynakları sağlamasını sağlayarak, risk yönetimi süreçlerini etkili bir şekilde yönetmeyi taahhüt ediyoruz.

Bu politika, Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası'nın sürdürülebilir başarısını güvence altına almak için bir rehber olarak kabul edilmektedir.

## **Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası Haberleşme Politikası**

Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası olarak, üyelerimiz, diğer dış müşteriler/paydaşlar ve halk ile şeffaflık temelinde sıcak ilişkiler kurmayı ve bu ilişkilerin sürekliliğini sağlamayı amaçlıyoruz. Bu doğrultuda benimsediğimiz Haberleşme Politikamız şu şekildedir:

- ❖ **Stratejik İletişim Planları:** Oda hizmetlerini, kurumsal gücümüzü ve ülkemiz için sağladığımız değeri farkında olmayan kitlelere ulaşmak için stratejik iletişim planları hazırlayarak, net, anlaşılır, etkili ve güvenli iletişim kurmayı taahhüt ediyoruz.
- ❖ **Hedef Kitle İle Etkin İletişim:** Hedef kitle ile etkin iletişim kurmak için görsel ve yazılı medya, kurumsal internet sayfası, elektronik posta, sms mesajı, faks, telefon, sosyal medya, posta, bina içi pano gibi iletişim araçlarını kullanarak iletişim yöntemlerini belirleyerek üyelerimize ve paydaşlarımıza danışmayı hedefliyoruz.
- ❖ **Yayın Organları ve Bültenler:** Faaliyetlerimizi, Oda'nın görüşlerini, üyelerin mesleki faaliyetlerini içeren "Çorlu Ticaret ve Sanayi Gazetesi" ile aylık bültenler yayımlayarak hedef kitemize ulaştırmayı ve güncel meseleleri paylaşmayı taahhüt ediyoruz.
- ❖ **Web Sayfası ve Sosyal Medya Yönetimi:** Kurumsal web sayfası, YouTube Kanalı ve sosyal medya hesaplarının güncel ve üyelerin ihtiyaç ve beklentilerini dikkate alarak etkin bir şekilde hizmet vermesini sağlamayı taahhüt ediyoruz.
- ❖ **Basın İlişkileri:** Yerel ve ulusal basın-yayın kuruluşlarıyla şeffaflık temelinde ilişkiler kurarak, haber arşivini oluşturmayı ve muhafaza etmeyi, iletişim bilgilerini güncel tutmayı amaçlıyoruz.

Bu politika, Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası'nın halkla ilişkiler ve iletişim stratejilerini güçlendirerek daha etkili bir şekilde yürütmesini sağlamak için bir rehber olarak kabul edilmektedir.

## **Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası Bilgi Güvenliği Politikası**

Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası (ZTSO), sahip olduğu bilgi varlıklarını korumak, Odanın stratejilerine hizmet edecek şekilde yönetmek, müşteri ve üyelerinin memnuniyetini sağlayacak etkin bir Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi'ni sürekli iyileştirmeyi benimsemiştir. Bu doğrultuda politikamızın temel esasları şunlardır:

- ❖ **Bilgi Güvenliği Temel Öğelerinin Sürekliliği:** İçeriden veya dışarıdan kaynaklanabilecek her türlü tehdide karşı ZTSO'nun bilgi varlıklarını korumayı, bilgiye erişilebilirliği iş prosesleriyle sağlamayı, yasal mevzuat gereksinimlerini karşılamayı ve Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi'nin gizlilik, bütünlük ve erişilebilirlik temel öğelerinin sürekliliğini sağlamayı amaçlıyoruz.
- ❖ **Gizlilik, Bütünlük ve Erişilebilirlik:**
  - Gizlilik: Önem taşıyan bilgilere yetkisiz erişimleri önlemek,
  - Bütünlük: Bilginin doğruluk ve bütünlüğünü sağlamak,
  - Erişilebilirlik: Yetkisi olanların gerektiği hallerde bilgiye ulaşılabilirliğini göstermek.

- ❖ Tüm Veri Türlerini Kapsayan Güvenlik: Elektronik ortamda tutulan verilerin yanı sıra yazılı, basılı, sözlü ve diğer ortamlardaki tüm verilerin güvenliği ile ilgilenmeyi taahhüt ediyoruz.
- ❖ İş Gereksinimlerine Uygunluk: Bilgiye erişilebilirlik ve bilgi sistemleri için iş gereksinimlerini karşılamayı taahhüt ediyoruz.

Bu politika, Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası'nın Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi'ni güçlendirmek ve sürekli olarak iyileştirmek amacıyla bir rehber olarak kabul edilmektedir.

### **Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası Müşteri Memnuniyeti Politikası**

Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası olarak, kalite değerleri temelinde güvenilirlik, dürüstlük, liderlik ilkelerine bağlı, üye odaklı bir yönetim anlayışıyla hareket ediyoruz. Üye memnuniyeti politikamız şu temel esasları kapsamaktadır:

- ❖ Şeffaflık ve Adillik: Odamıza ulaşan şikayetlerin şeffaf, objektif, adil, hesap verilebilir ve gizlilikle ele alındığını taahhüt ediyoruz.
- ❖ Kolay ve Etkin İletişim: Üyelerimizin şikayet, talep, başvuru ve önerilerini Odamıza kolaylıkla ve etkin bir şekilde iletebilmelerini amaçlıyoruz.
- ❖ Çözüm Odaklı Yaklaşım: Aynı şikayetin tekrar oluşmaması için gerekli düzeltici faaliyetleri gerçekleştirerek çözüm odaklı bir yaklaşım benimsiyoruz.
- ❖ Teknolojik İnovasyon: Teknolojiyi yakından takip ederek üye ihtiyaçlarına yenilikçi çözümler sağlamayı amaçlıyoruz.
- ❖ Yasal Uygunluk ve Sürekli İyileştirme: Şikayetlerin yasal şartlara, kanunlara, yönetmeliklere uygun olarak çözümlendiğini ve sürekli iyileştirmelerle desteklendiğini taahhüt ediyoruz.
- ❖ Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Uyumluluğu: Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi şartlarına uygun olarak, Odamızın tüm üyeleri, çalışanları ve diğer paydaşlarına taahhüt ederiz.

Bu politika, Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası'nın üye memnuniyetini en üst düzeyde sağlamak ve sürekli olarak geliştirmek için bir yol haritası olarak kabul edilmektedir.

### **Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası Enerji Yönetim Politikası**

Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası (ZTSO), vizyon, misyon, politikaları ve yasal gereksinimler doğrultusunda oluşturduğu Enerji Yönetim Politikası ile enerjinin verimli kullanılması ve enerji tüketiminin azaltılmasına yönelik stratejik hedefler belirlemiştir. Bu hedeflere ulaşmak adına aşağıdaki prensipleri benimsemekteyiz:

Enerji Verimliliği Hedefleri: Enerji verimliliğini sağlamak için belirlenen hedefleri oluşturmayı ve düzenli olarak gözden geçirmeyi taahhüt ediyoruz.

Yasal Şartlara Uyum: Faaliyetlerimiz çerçevesinde enerji verimliliği hususundaki yasal şartları karşılamayı benimsiyoruz.

**Enerji Performansını Etkileyen Hizmetler:** Enerji performansını etkileyen, enerji bakımından verimli hizmetlerin tedarik edilmesi için ilgili çalışmaların yapılmasını ve desteklenmesini sağlamayı hedefliyoruz.

**Personel Farkındalığı:** Tüm çalışanlarımızın enerji verimliliği konusundaki farkındalığını artırmak amacıyla düzenli eğitimler düzenlemeyi taahhüt ediyoruz.

**Enerji Verimliliğini Teşvik:** 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu ve Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik esaslarına uygun olarak enerji verimliliğini artırıcı projeleri teşvik etmeyi, bilgilendirmeyi ve desteklemeyi benimsiyoruz.

**Entegrasyon ve Sürekli Gelişim:** Enerji yönetim sisteminin sürekli gelişim stratejisi ile tüm kurumsal yönetim sistemlerine entegre olmasını sağlamayı ve düzenli gözden geçirme faaliyetlerini sürdürmeyi taahhüt ediyoruz.

**Sürekli İyileştirme:** Enerji verimliliğini ve performansını sürekli iyileştirmeyi ve geliştirmeyi Enerji Yönetim Sistemi politikamız olarak benimsemekteyiz.

Bu politika, Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası'nın enerji yönetimindeki taahhütlerini, hedeflerini ve sürekli gelişim stratejisini belirlemek amacıyla bir rehber olarak kabul edilmektedir.

### **Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası Sosyal Medya Politikası**

Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası (ZTSO), dijitalleşen dünyada sosyal medyanın etkili iletişim aracı olarak görülmesi ve kurumun kurumsal kültürünü yansıtması adına aşağıdaki sosyal medya politikasını benimsemektedir:

**Sosyal Medya Kullanımı:** Sosyal medya, en etkin haber ve iletişim aracı olarak kabul edilir ve ilgili personelin etkin kullanımı teşvik edilir.

**Personel Sorumluluğu:** Sosyal medyayı takip eden ve sorumlu olan personel, ülkedeki ve dünyadaki gelişmeleri anında takip eder ve takipçilerini bilgilendirir. Genel Sekreterliğin belirlediği isimler dışındaki personel, kurumsal hesapları kontrol edemez ve paylaşımda bulunamaz.

**Kurumsal Kültür ve Bütünlük:** ZTSO personeli, kurumsal kültür gereğince tüm paylaşımlarda ciddiyet ve hassasiyetle hareket eder. Sosyal medya paylaşımlarında kurumsal bütünlüğe aykırı, kurumu maddi ve manevi kayba uğratabilecek nitelikte haber ve paylaşımlardan kaçınılır.

**Paylaşım İlkeleri:** Paylaşımlarda kişileri, kurumları, ırk, etnik köken, cins, kültür ve inançları aşağılayıcı, rencide edici, küçük düşürücü veya hedef gösterici içeriklere yer verilmemektedir. Paylaşımların kaynağının kesin ve net olması için resmi hesapların kendi paylaşımları esas alınır. Şiddete, toplumun ahlakına aykırı, insan haklarına aykırı, adaletsizlik ve eşitsizlik içeren paylaşımlardan kaçınılır.

Bu politika, Zonguldak Ticaret ve Sanayi Odası'nın sosyal medya kullanımında belirlenen ilkeleri ve standartları içermekte olup, kurumsal itibarın korunması ve etkin iletişimin sağlanması amacıyla oluşturulmuştur.

### 3.3.6 Zonguldak TSO 2024-2027 Stratejik Amaç ve Hedefleri

| Stratejik Amaç 1        | YENİLİKÇİ BİR YAKLAŞIM İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR KURUMSAL YAPIYI TESİS ETMEK                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Hedef</b>            | Odanın Kurumsal Hizmet Kalitesinin Yükseltilmesi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Stratejik Hedefler      | <ul style="list-style-type: none"><li>Komisyon ve Kurulların Plan ve Politikalara Uyumlu Çalışması Sağlanacak.</li><li>Personelin Planlama Kültürü İle Çalışması Sağlanacak</li><li>Stratejik Amaç, Hedef ve Yıllık İş Planları Aktif Olarak Takip Edilecek</li><li>Dijital Hizmet Kalitesi Artırılacak</li><li>Etkin Bir İletişim Politikası Kurgulanacak</li><li>Açık, Şeffaf ve ölçülebilir Mali ve Finansal Performans Yönetimi Gerçekleştirilecek.</li><li>Mesleki Birikime Yönelik Etkinlikler Planlanacaktır.</li></ul> |
| <b>Faaliyetler</b>      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.1.                    | Üst Yönetime Kurumsal İşleyiş İle İlgili Eğitimler Düzenlenmesi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.2.                    | Personele Niteliksel Gelişime Yönelik Eğitimler Düzenlenmesi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1.3.                    | Akreditasyon Süreci İle Eğitim ve Kıyaslama Ziyaretleri İle Gelişimine Katkı Sağlamak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1.4.                    | Kadın ve Genç Girişimciler Kurullarının Etkinliğinin Artırılması                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1.5.                    | Planlama ve İş Akış Süreçlerinin Dijital Olarak Takip Edilmesi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.6.                    | Meslek Komitelerinin Etkin Bir Performans Yönetimi İle Etkinliğini Artırmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1.7.                    | İş Planı ve Stratejik Plan Performans Ölçümleri Yapmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.8.                    | Personel Memnuniyeti ve Performans Takibi Yapmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1.9.                    | Bilgi İşlem Alt Yapısını Sürdürülebilir Kurumsallığa Uygun Hale Getirmek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 1.10.                   | Kalite Yönetim Sistemlerinin Etkinliğini Artırmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Stratejik Amaç 2</b> | <b>ÜYELERİN DÖNÜŞÜMÜNE ÖNCÜLÜK ETMEK VE REKABETÇİLİĞİNİ ARTIRMAK</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Hedef</b>            | Üyelerin Dijital Dönüşüm ve Yeni Süreçlere Uygun Hizmet Sağlamalarına Aracılık ve Ulusal ve Uluslararası Arenada Rekabetçiliğinin Artmasına Katkı Sağlamak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Stratejik Hedefler      | <ul style="list-style-type: none"><li>Üyelerimizin Hızlı, Kaliteli ve Yenilikçi Hizmet Alma Süreçlerine Olan İlgisini Ve Memnuniyetini Artıracağız</li><li>Üyelerimizin Bilgi Düzeylerini Artıracağız</li><li>Üyelerimizin Ulusal ve Uluslararası Rekabetçiliğini Artıracağız</li><li>Üyelerimiz İle Hızlı ve Etkin Bir İletişim Politikası Yürüteceğiz</li><li>Üyelerimizin Sorun ve Çözümlerine İlişkin Sistemli Bir Süreç Yöneteceğiz</li><li>Üyelerimiz İçin Yoğun Bir Lobicilik Faaliyeti Yürüteceğiz</li></ul>           |
| <b>Faaliyetler</b>      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 2.1.                    | Üye Memnuniyetini ve Taleplerini Ölçen Bir Üye Takip Sistemi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2.2.                    | Üyelerin Bilgi Düzeylerini Artırmaya Yönelik Eğitimler ve Etkinlikler Düzenlemek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.3.                      | Üyelerin Hızlı ve Etkin Hizmet Almalarını Sağlamak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2.4.                      | Üyelerin Danışmanlık Hizmetleri Sağlamak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2.5.                      | Üyelerin Ulusal Rekabetçiliğini Artırmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2.6.                      | Üyelerin Uluslararası Rekabetçiliğini Artırmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2.7.                      | Üye İle Etkin Bir İletişim Politikası Yürütmek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Stratejik Amaç 3</b>   | <b>İL EKONOMİSİNİN DÖNÜŞÜMÜNE ÖNCÜLÜK ETMEK VE REKABETÇİLİĞİNİ ARTIRMAK</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Hedef</b>              | İl Ekonomisinde Dönüşüm ve Rekabetçilikte Lider Olmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Stratejik Hedefler</b> | İl Ekonomisinde Dönüşüme Yönelik Yenilikçi Konularda Öncü Olacağız<br>İlin Sanayi Alanlarının Dönüşümünde Lider Olacağız<br>İlin Tarım Alanındaki Dönüşümünde Lider Olacağız<br>İlin Teknoloji ve Arge Alanındaki Dönüşümünde Lider Olacağız<br>İlin Hizmet ve Ticaret Alanındaki Dönüşümünde Lider Olacağız<br>İlin Girişimcilik Ekosisteminin Geliştirilmesine Liderlik Edeceğiz<br>İlin Mesleki ve Teknik Alanlardaki Gelişimine Liderlik Edeceğiz.<br>Sektörel Çeşitlilik Konusunda Öncü Olacağız. |
| <b>Faaliyetler</b>        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3.1.                      | İklim Değişikliği, Yeşil Mutabakat ve Dijital Dönüşüme Kentimizi Hazırlamak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3.2.                      | Nitelikli Sanayi ve Ticaret Alanları İçin Çalışmalar Yapmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3.3.                      | Tarımsal Üretimin Artırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3.4.                      | Teknoloji ve Arge Alanında Çalışmalar Yapmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3.5.                      | Girişimcilik Ekosisteminin Gelişmesine Yönelik Çalışmalar Yapmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3.6.                      | Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliğini Artırmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3.7.                      | Mesleki ve Teknik Eğitimin Güçlendirmek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3.8.                      | Sektörel Çeşitliliğe Yönelik Çalışmalar Yapmak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3.9.                      | Turistik Destinasyon ve Turistik Ürünlerin Geliştirilmesini Sağlamak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.10.                     | Kadın Girişimciliğinin ve Yöresel Ürünlerin Ticarileşmesine Aracılık Etmek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

## AMAÇ 1 İÇİN BELİRLenen RİSKLER

|                                           | Risk Düzeyi | Öngörülen Çözüm                                                          |
|-------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Faaliyetlere Katılımcılığın Düşük Kalması | ORTA        | Yenilikçi Yöntemler Geliştirmek                                          |
| Ekonomik Dalgalanmalar                    | YÜKSEK      | Bütçede Revizyon ve Yeniden Gözden Geçirme                               |
| Plan ve Süreçlere İlgisizlik              | ORTA        | İlgi Artırmaya Yönelik Eylem Planları Hazırlamak ve Hayata Geçirmek      |
| Faaliyetlerin Yeterince Anlaşılabilmesi   | DÜŞÜK       | Yenilikçi Yöntemler Uygulamak                                            |
| Personel Sayısındaki Azalış               | DÜŞÜK       | Yeni Personel İstihdamı veya Personel Görev Dağılımını Yeniden Düzenleme |
| Yönetimin Görevi Bırakması                | DÜŞÜK       | Mevcut Yönetim İle Sürecin Hızlıca Yeniden Ele Alınması                  |

## AMAÇ 2 İÇİN BELİRLenen RİSKLER

|                             | Risk Düzeyi | Öngörülen Çözüm                                                          |
|-----------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Katılımcılığın Sağlanması   | ORTA        | Yenilikçi Yöntemler ile Cazibenin Artırılması                            |
| Ekonomik Konjonktür         | YÜKSEK      | Bütçe Revizyonu ve Etkinlik Gözden Geçirme                               |
| Politik Konjonktür          | YÜKSEK      | Savaş vb. Nedenler ile Ziyaret İptallerinde Online Sistemler Kurgulamak  |
| Küresel Ekonomik Kriz       | ORTA        | Yeni Pazarlar Bulmak İçin Görüşmeler                                     |
| Yetersiz İlgi               | ORTA        | İlgi Çekici İçerikler ile Yeni Yöntemler Geliştirmek                     |
| Personel Sayısındaki Azalış | DÜŞÜK       | Yeni Personel İstihdamı veya Personel Görev Dağılımını Yeniden Düzenleme |
| Yönetimin Görevi Bırakması  | DÜŞÜK       | Mevcut Yönetim İle Sürecin Hızlıca Yeniden Ele Alınması                  |

## AMAÇ 3 İÇİN BELİRLenen RİSKLER

|                             | Risk Düzeyi | Öngörülen Çözüm                                                                                           |
|-----------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Katılımcılık                | ORTA        | Yenilikçi Yöntemler Geliştirmek                                                                           |
| Ekonomik Konjonktür         | YÜKSEK      | Bütçe Revizyonu ve Gözden Geçirme                                                                         |
| Bürokrasi                   | YÜKSEK      | Gecikme ve Aksamalar İçin Lobicilik                                                                       |
| Mali Politikalar            | YÜKSEK      | Teşvik ve Desteklerden Kaynaklı Yatırımcı Çekememe Durumunda Alternatif Yatırımcı Adayları ile Görüşmeler |
| Personel Sayısındaki Azalış | DÜŞÜK       | Yeni Personel İstihdamı veya Personel Görev Dağılımını Yeniden Düzenleme                                  |
| Yönetimin Görevi Bırakması  | DÜŞÜK       | Mevcut Yönetim İle Sürecin Hızlıca Yeniden Ele Alınması                                                   |
| Uzman Personel Temini       | ORTA        | Proje ve İşbirlikleri Konusunda Uzman Ekip Kuramama Durumunda Dış Paydaşlar ile Süreç İlerletilecektir.   |